



**NAGYKANIZSA**


**MEGYEI JOGÚ VÁROS**

**POLGÁRMESTERE**


**ELŐTERJESZTÉS**

**NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK**  
2019. április 25-ei soros ülésére

Napirend címe: **Javaslat a Nagykánizsai Városfejlesztő Kft. 2018. évi éves beszámolójának elfogadására**

Készítette: Nagykánizsai Városfejlesztő Kft.  
Rodekné Hederics Erika ügyvezető  
Hajmási Bálint gazdasági vezető 

Tárgyalja: Pénzügyi Bizottság  
Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság

Egyeztetve: Karádi Ferenc alpolgármester  
Tóth Nándor alpolgármester  
Kunics György Gazdálkodási Osztályvezető 

Melléklet: Egyszerűsített éves beszámoló 2018. üzleti évről

Törvényességi szempontból ellenőrizte:

  
**Dr. Gyergyák Krisztina**  
jegyző 

## Tisztelt Közgyűlés!

A Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. a 2018. évi beszámolóját elkészítette, mely az alábbi dokumentumokat tartalmazza:

- Egyszerűsített éves beszámoló 2018. üzleti évről
  - Mérleg és eredménykimutatás
  - Üzleti jelentés
  - Kiegészítő melléklet
- Független könyvvizsgálói jelentés
- Felügyelő Bizottsági határozat

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2018. évi beszámolóját az előterjesztésben szereplő határozati javaslatokkal elfogadni szíveskedjék.

### H a t á r o z a t i j a v a s l a t:

#### **Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése**

1. a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2018. évi mérlegbeszámolóját 213 857 e Ft mérlegfőösszeggel és 33 281 e Ft adózott eredménnyel elfogadja.  
Hozzájárul ahhoz, hogy a 33 281 e Ft adózott eredményt a társaság eredménytartalékba helyezze.

Határidő: 2019. május 31.  
Felelős: Dénes Sándor polgármester  
Operatív felelős: Kunics György osztályvezető  
Rodekné Hederics Erika ügyvezető

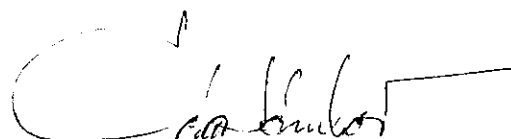
(A határozat elfogadása minősített szótöbbséget igényel.)

2. Rodekné Hederics Erika ügyvezető részére a 2018. évre kitűzött prémiumfeladatok teljesítését elfogadja, a 3 havi prémium kifizetését engedélyezi.

Határidő: 2019. május 31.  
Felelős: Dénes Sándor polgármester  
Operatív felelős: Hajmási Bálint gazdasági-pénzügyi vezető

(A határozat elfogadása minősített szótöbbséget igényel.)

Nagykanizsa, 2019. április 18.



**Dénes Sándor**  
polgármester

**Nagykanizsai Városfejlesztő Kft.  
ÜZLETI JELENTÉS 2018.**

**A Társaság általános bemutatása**

**A Társaság alapadatai**

A Társaság elnevezése: Nagykanizsai Városfejlesztő Kft.  
Alapítás éve: 2016  
Székhelye: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 20.  
Telefon: 30/956-7768  
Képviselőre jogosult: Rodekné Hederics Erika, ügyvezető  
Társaság jegyzett tőkéje: 3.000.000 Ft  
Cégjegyzék száma: 20-09-074936  
Adószáma: 25455005-2-20  
Fő tevékenysége: 4110 '08 Épületépítési projekt szervezése  
A Társaság tulajdonosa: Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata  
(8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.)

**A Társaság története**

A 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet, valamint az Európai Parlament és a Tanács az Európai Regionális Fejlesztési Alapról és a „Beruházás a növekedésbe és munkahelyteremtésbe” célkitűzésről szóló egyedi rendelkezésekről, valamint az 1080/2006/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1301/2013/EU rendelet 7. cikke alapján a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program 6. prioritása hatékony és eredményes végrehajtásra érdekében, a Nemzetgazdasági Minisztérium, valamint Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata a 2014-2020 közötti időszak Terület- és Településfejlesztési Operatív Programja 6. Fenntartható városfejlesztés prioritásának végrehajtási feladatairól szóló Megállapodást aláírta.

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata a hivatkozott megállapodásban rögzített feladatok végrehajtása érdekében elhatározta, hogy a programmenedzsmenttel kapcsolatos feladatok ellátására egyszemélyes önkormányzati tulajdonban lévő városfejlesztő gazdasági társaságot hoz létre.

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése a 262/2015.(XII.17.) számú határozatával jóváhagyta a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. alapító okiratát és hozzájárult a társaság létrehozásához.

A Nagykanizsai Városfejlesztő Kft.-t az illetékes cégbíróság a 20-09-074936 cégjegyzékszámmon 2016. január 7-én a cégnyilvántartásba bejegyezte.

### **A Társaság alapvető feladatai és céljai**

A Társaság feladata Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata által a településfejlesztéssel, város-rehabilitációval kapcsolatban tervezett fejlesztési programok, az azok keretében megvalósuló projektek teljes körű előkészítése, valamint a megvalósításához szükséges projektmenedzsment feladatok ellátása.

A Nagykanizsai Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság az önkormányzat illetékességi területén feladatkörében kizárólagos feladatellátással felhatalmazott százszázalékos önkormányzati tulajdonban lévő szervezet, amely a városfejlesztéssel összefüggő stratégiai tervezési, műszaki tervezési, projektgenerálási, programozási és pályázat-előkészítési, illetve a projektmenedzsment valamint ezek koordinációs, műszaki ellenőri és elszámolási feladatait kizárólagosan látja el a társasággal megkötött közszolgáltatási keretmegállapodásának, illetve annak éves szerződéseivel összhangban. A Nagykanizsai Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság az Mőtv. 13. § (1) szerinti önkormányzati feladatellátó, így különösen ellátja az önkormányzati településfejlesztési, településrendezési feladatokat, és ebben a körben 2012/21/EU bizottsági határozat rendelkezéseire is tekintettel közszolgáltató.

### **A társaság 2018. évi üzletmenetét, valamint feladatait meghatározó tulajdonosi döntések:**

#### **262/2015.(XII.17.) számú határozat**

I.

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése

1. egyetért Nagykanizsai Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság néven a városfejlesztési feladatok ellátására egyszemélyes önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság 2016. január 04. napjától határozatlan időre történő létrehozásával és működtetésével.

2. egyetért Rodekné Hederics Erikának a létrehozandó egyszemélyes gazdasági társaság ügyvezetőjévé 2016. január 04-től 2020. december 31-ig határozott időre történő megválasztásával.

A tisztség betöltése munkajogviszonyban történik. A Közgyűlés az ügyvezető munkabérét havi bruttó 450.000 Ft összegben állapítja meg.

A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy a munkaszerződést a megválasztott ügyvezetővel kösse meg.

Határidő: 2016. január 04.

Felelős : Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: dr. Gyergyák Krisztina jegyző)

3. a létrehozandó egyszemélyes gazdasági társaság felügyelő bizottságába 2016. január 04-től 2019. december 31-ig határozott időre

Szőlősi Márta Piroskát (személyes adat, szám alatti lakost),

Bedő Györgyöt (személyes adat, szám alatti lakost),

Jerausek Istvánt (személyes adat, szám alatti lakost) megválasztja.

A felügyelő bizottsági tagok tiszteletdíját bruttó 30.000,-Ft/hó összegben állapítja meg.

Határidő: 2016. január 04.

Felelős : Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: dr. Gyergyák Krisztina jegyző)

4. a könyvvizsgálói feladatok ellátására 2016. január 04-től 2017. június 30-ig a PANNONCONSULT Könyvvizsgáló és Pénzügyi Tanácsadó Kft.-t (8800 Nagykanizsa, Teleki u. 19. cégjegyzékszám: 20-09-060831), képviselőjében: Turzó György könyvvizsgálót bízza meg. Felhatalmazza a megalakuló gazdasági társaság alapító okiratában feltüntetett ügyvezetőt a szerződés megkötésére.

Határidő: 2016. január 30.

Felelős : Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: a gazdasági társaság ügyvezetője)

5. egyetért az 1. pontban meghatározott egyszemélyes gazdasági társaság törzstőkéjének 3.000.000 Ft-ban való meghatározásával.

6. biztosítja a 3.000.000 Ft összegű törzsbetétet Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 5/2015.(II.13.) önkormányzati rendeletének 1/16. melléklet „Általános tartalék működési célra” elnevezésű során.

Határidő: 2016. január 04.

Felelős : Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: Kunics György osztályvezető)

7. a létrehozandó gazdasági társaság üzleti tervének elfogadásáig a működési feltételekhez 7.000.000 Ft-ot biztosít a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 5/2015.(II.13.) önkormányzati rendeletének 1/16. melléklet „Általános tartalék működési célra” elnevezésű során. Felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés megkötésére.

Határidő: 2016. január 04.

Felelős : Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: Kunics György osztályvezető)

8. egyetért az Önkormányzat tulajdonában levő nagykanizsai 1170/1/A/5 hrsz.-ú 71 m<sup>2</sup> alapterületű és az 1170/1/A/6 hrsz.-ú 38 m<sup>2</sup> alapterületű, természetben 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 20. szám alatti összenyitott lakásoknak – nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (13) bekezdése szerinti – ingyenes használatba adásával, az ingyenes használati szerződés megkötésétől számított 15 év határozott időtartamra az Önkormányzat 100 %-os tulajdonában levő Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. részére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. § (1) bekezdése 1. sorszám alatt megjelölt önkormányzati feladat, valamint a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014.(XI.5.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a 2014-2020-as programozási időszakban a Korm. rendelet 1. § (1) bekezdése szerinti források terhére történő támogatások igényléséhez kapcsolódóan felmerülő önkormányzati feladatok, mint közfeladatok ellátására tekintettel a társaság tevékenységének ellátása céljára azzal, hogy a társaság a használatba kapott ingatlant jogosult a használat időtartamára székhelyként bejegyeztetni. Felhatalmazza a polgármestert a cégbírószági eljáráshoz szükséges székhely használati hozzájárulás fenti tartalommal történő kiadására.

Határidő: 2016. január 04.

Felelős : Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: dr. Farkas Roland vagyongazdálkodási koordinátor-jogtanácsos)

9. a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. Alapító Okiratát az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja. Felhatalmazza a polgármestert, hogy az egységes szerkezetű Alapító Okiratot aláírja, továbbá a létrehozandó egyszemélyes gazdasági társaság alapítása során a szükséges egyéb okiratokat Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata képviselőjében aláírja. Felkéri a megalakuló gazdasági társaság alapító okiratában feltüntetett ügyvezetőt, hogy a megalakuló egyszemélyes gazdasági társaság cégbírósági nyilvántartásba történő bejegyzéséről gondoskodjon.

Határidő: 2016. január 06.

Felelős : Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: dr. Gyergyák Krisztina jegyző)

10. felkéri a polgármestert, hogy a társaság ügyvezetője által elkészített 2016. évi üzleti tervét terjessze a közgyűlés elé.

Határidő: 2016. januári soros közgyűlés

Felelős : Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: gazdasági társaság ügyvezetője)

11. jóváhagyja, hogy Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalából 2016. január 04-től a Pályázati Csoport teljes létszáma, három fő köztisztviselő a csoport által ellátott feladatokkal együtt kerüljön átadásra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV törvény (Kttv.) 72. §-a alapján jogviszonyváltás címén a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. állományába. Az érintettek Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalánál fennálló közszolgálati jogviszonya 2016. január 03. napjával a Kttv. 60. § (1) bek. c. pontja alapján megszűnik, 2016. január 04. napjától munkajogviszonnyá alakul át.

A Polgármesteri Hivatalban három köztisztviselői álláshelyet 2016. január 03. nappal megszüntet, a Polgármesteri Hivatal engedélyezett létszáma 2016. január 04. napjától 130 fő.

Határidő: 2016. január 04.

Felelős : Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: dr. Gyergyák Krisztina jegyző,

Kunics György osztályvezető, gazdasági társaság ügyvezetője)

12. Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának 3. számú módosítását jelen előterjesztés mellékletében foglalat tartalommal elfogadja. Felkéri a polgármestert, hogy a Szervezeti és Működési Szabályzat 3. számú módosítását, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzatot adja ki.

Határidő: 2016. január 04.

Felelős : Dénes Sándor polgármester  
(Operatív felelős: dr. Termecz Marianna aljegyző)

II.

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése az Integrált Területi Program döntés-előkészítésére létrehozott ITP Bíráló Bizottság elnökének Dr. Erdős Lászlót, tagjainak Gyalóka Zoltán Bálintot és Bizzer Andrászt megválasztja.

#### **7/2016.(I.28.) számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2016. évi üzleti tervét 122.437,- eFt eredménnyel és 270.906,- eFt önkormányzati forrás biztosításával jóváhagyja.

#### **148/2016.(VII.07.) számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése

1. a jelen előterjesztés 1. számú melléklete szerint megalkotja Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzatát.
2. a Közbeszerzési Bizottság elnökének Balogh László önkormányzati képviselőt, tagjainak Szőlősi Márta és Bedő György önkormányzati képviselőket megválasztja.
3. a jelen előterjesztés 2. számú mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft.-vel kötendő közszolgáltatási keretszerződést. Felkéri a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2016. július 11.

Felelős : Dénes Sándor polgármester  
(Operatív felelős: Rodekné Hederics Erika ügyvezető)+

4. dönt arról, hogy a nagykanizsai 01003 hrsz-ú szemétkerakó telep megjelölésű, a nagykanizsai 01004/3 hrsz-ú szemétkerakó telep, gyep megjelölésű, a nagykanizsai 01004/15 hrsz-ú szemétkerakó telep megjelölésű, a nagykanizsai 01004/22 hrsz-ú erdő, szemétkerakó telep megjelölésű, a nagykanizsai 01005/2 hrsz-ú szemétkerakó telep, saját használatú út megjelölésű és a nagykanizsai 01006/5 hrsz-ú erdő, szemétkerakó telep megjelölésű ingatlanokat nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű forgalomképtelen nemzeti vagyonából korlátozottan forgalomképes vagyonná minősíti át.

Felkéri a jegyzőt, hogy az átminősítés tárgyában hozott döntés szerint gondoskodjon az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló 35/2010. (XI. 04.) önkormányzati rendelet függelékében a változás átvezetéséről.



Határidő: 2016. augusztus 31.

Felelős : Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: Dr. Gyergyák Krisztina jegyző, dr. Farkas Roland jogtanácsos

#### **156/2016.(VIII.04.) számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése

1. a jelen előterjesztés 1. számú mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja a Nagykanizsai Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társasággal kötendő 2016. évre szóló közszolgáltatási szerződést. Felkéri a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2016. augusztus 05.

Felelős: Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: Rodekné Hederics Erika ügyvezető)

2. a jelen előterjesztés 2. számú mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja a Nagykanizsai Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társasággal kötendő „Projektmenedzsment TOP-6.8.2-15 Kanizsai foglalkoztatási paktum” projektszerződést. Felkéri a polgármestert a szerződés aláírására.

Határidő: 2016. augusztus 05.

Felelős : Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: Rodekné Hederics Erika ügyvezető)

3. a Nagykanizsai Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társasággal ügyvezetőjének munkabérért 2016. augusztus 1-től havi bruttó 530.000 Ft-ban állapítja meg, melynek forrása a Kft. 2016. évi üzleti tervében rendelkezésre áll.

A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert a munkaszerződés módosításának aláírására.

Határidő: 2016. augusztus 05.

Felelős : Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: dr. Termecz Marianna aljegyző)

#### **185/2016.(X.27.) számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2016. évi módosított üzleti tervét 14.806,- eFt eredménnyel és 99.634,- eFt önkormányzati forrás biztosításával jóváhagyja.

#### **50/2017.(III.30.) számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2016. évi egyszerűsített éves beszámolóját 58.455 eFt mérlegfőösszeggel és 16.751 eFt mérleg szerinti eredménnyel elfogadja, az adózott eredmény teljes összegét eredménytartalékba helyezi.

Határidő: 2017. március 31.

Felelős : Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: Rodekné Hederics Erika ügyvezető)

#### **49/2017.(III.30.) számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2017. évi Közszolgáltatási Szerződését 239.510.000 Ft kompenzációs támogatással elfogadja, felhatalmazza a polgármestert a Szerződés aláírására.

Határidő: 2017. március 31.

Felelős : Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: Rodekné Hederics Erika ügyvezető)

#### **48/2017.(III.30.) számú határozat**

1. Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. Éves jelentését a 2016. évi közszolgáltatási Szerződésének teljesítéséről elfogadja.

2. Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt arról, hogy a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. a 2016. évben adott kompenzációból fel nem használt összeget, 23.807.309 Ft-ot, a döntéstől számított 15 napon belül utalja vissza Nagykanizsa MJV Önkormányzata számlájára.

Határidő: 2017. április 15.

Felelős: Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: Rodekné Hederics Erika ügyvezető)

#### **47/2017.(III.30.) számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2017. évi Üzleti Tervét 318.983 eFt bevétellel, 314.983 eFt kiadással és 3.640 eFt adózott eredménnyel elfogadja.

Határidő: 2017. március 31.

Felelős : Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: Rodekné Hederics Erika ügyvezető)

### **134/2017.(VIII.31) számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. jelentését a 2017. évi Közszolgáltatási Szerződésének féléves teljesítéséről elfogadja.

### **158/2017.(X.26.) számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2017. évi módosított üzleti tervét 58.898,- eFt eredménnyel és 151.657,- eFt önkormányzati forrás biztosításával jóváhagyja.

### **132/2017. (XI.29) PB számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése Pénzügyi Bizottsága a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2017. egyszerűsített évközi beszámolóját 146.177. E Ft mérlegfőösszeggel és 113.370 E Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

### **31/2018.(III.29.) számú határozat**

1. Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. Éves jelentését a 2017. évi Közszolgáltatási Szerződésének teljesítéséről elfogadja.
2. Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt arról, hogy a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. a 2017. évben adott kompenzációból fel nem használt összeget, 75.155.163 Ft-ot, a döntéstől számított 15 napon belül utalja vissza Nagykanizsa MJV Önkormányzata számlájára.

Határidő: 2018. április 15.

Felelős: Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: Rodekné Hederics Erika ügyvezető)

### **32/2018.(III.29.) számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2018. évi Közzolgáltatási Szerződését 174.646.000 Ft kompenzációs támogatással elfogadja, felhatalmazza a polgármestert a Szerződés aláírására.

Határidő: 2018. március 30.

Felelős: Dénes Sándor polgármester

Operatív felelős: Rodekné Hederics Erika ügyvezető

### **60/2018.(IV.26.) számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése

1. a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2017. évi egyszerűsített éves beszámolóját 185.066 eFt mérlegfőösszeggel és 65.989 eFt mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.
2. dönt arról, hogy a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2017. évi 65.989 eFt adózott eredmény teljes összegét eredménytartalékba helyezi.

Határidő: 2018. április 27.

Felelős: Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: Rodekné Hederics Erika ügyvezető)

### **59/2018.(IV.26.) számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése

1. a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2018. évi Üzleti Tervét 436.218 e Ft bevétellel, 483.256 e Ft kiadással és -47.823 e Ft adózott eredménnyel elfogadja.
2. a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. ügyvezetőjének munkabérét 2018. január 1-től havi bruttó 630 000 Ft-ban állapítja meg, melynek forrása a társaság. 2018. évi üzleti tervében tervezésre került. A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a munkaszerződés módosításának aláírására.

Határidő: 2018. április 30.

Felelős: Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: dr. Termecz Marianna aljegyző)

3. Rodekné Hederics Erika, a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. ügyvezetője részére a Társaság Javadalmazási Szabályzata és a Felügyelő Bizottság véleménye alapján 2018. évre prémiumfeladatot határoz meg az alábbi feltételekkel:

Prémiumfeladat:

A 2018. évben a településfejlesztéssel kapcsolatos közfeladat-ellátás keretében legalább 4 db támogatói okirat, vagy támogatási szerződés aláírása, amelyek Kedvezményezettje Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata. A feladat teljesítése esetén fizetendő prémium az Ügyvezető 3 havi alapbére.

Teljesítési időszak és feltétel: 2018. november 30., a meghatározott feladatok teljesítése esetén.

Értékelés időpontja és a jutalom kifizetése: Az értékelést és a kifizetés mértékéről szóló döntést a Közgyűlés határozatban állapítja meg a 2018. évi beszámoló elfogadásával egyidejűleg. A jutalom kifizetésére a döntést követő 30 napon belül kerül sor. Az Ügyvezető munkaszerződésének év közben történő megszűnése esetén a kifizetett jutalom időarányos része elszámolható, amennyiben az előírt feltételek teljesülésére év közben történő alakulásából következtetni lehet, és a kifizetett prémiumfeladatok időarányosan teljesültek.

Határidő: 2019. május 31.

Felelős: Dénes Sándor polgármester

(Operatív felelős: a Társaság gazdasági vezetője)

### **70/2018.(VIII.29.) PB számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlés Pénzügyi Bizottsága a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2018. egyszerűsített évközi beszámolóját 195.473 e. Ft mérlegfőösszeggel és 78.351 e. Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

**71/2018.(VIII.29.) PB számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlés Pénzügyi Bizottsága a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. jelentését a 2018. évi Közzolgáltatási Szerződésének féléves teljesítéséről elfogadja.

**102/2018.(XI.28.) PB számú határozat**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlés Pénzügyi Bizottsága a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2018. Egyszerűsített évközi beszámolóját 275.873 e. Ft mérlegfőösszeggel és 142.750 e. Ft mérleg szerinti eredménnyel elfogadja.

## **A Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2018. évi üzletmenetének fejlődése**

A Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2018. évi tevékenységét a fent megjelölt határozatokba, a tulajdonos önkormányzat és a társaság között létrejött, a társaság alapfeladatait rögzítő keretszerződésbe, valamint projektmenedzsment feladatokra kötött megbízási szerződésekbe foglaltaknak és a 2018. évi üzleti tervének megfelelően végezte.

### **A Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2018-ban elvégzett főbb feladatai részletezve:**

A Társaság alapfeladataként Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának **településfejlesztéssel kapcsolatos közfeladatai** közül az alábbiak ellátását biztosította:

- (1) A Fejlesztési Programok kidolgozásához, módosításához, monitoringjához kapcsolódó feladatok keretében:
  - a) közreműködött az Integrált Területi Program, valamint a települést érintő egyéb fejlesztési programok kidolgozásában, módosításában;
  - b) közreműködött az Éves Fejlesztési Keret összeállításában;
  - c) elkészítette a Fejlesztési Programok megvalósításával kapcsolatos beszámolókat, jelentéseket, adatszolgáltatásokat;
  - d) a Fejlesztési Programok megvalósítása érdekében pályázati lehetőségeket tárt fel, a Területi Operatív Program Irányító Hatósága által megküldött felhívások tervezetével kapcsolatban szakvéleményeket állított össze;
  - e) kapcsolatot tartott a Fejlesztési Programok megvalósításában érintett szervezetekkel, különösen az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalával, intézményeivel, vagyongazdálkodási szervezetével, gazdasági társaságaival;
- (2) A Fejlesztési Programok keretében tervezett projektek előkészítésével kapcsolatos feladatok keretében:
  - a) közreműködött a Fejlesztési Programok céljainak megvalósulását biztosító projektek kidolgozásában, előkészítésében (projektgenerálás), ennek keretében a projekt előkészítés elindításához szükséges dokumentumok összeállításában (döntés-előkészítés);
  - b) teljes körűen ellátta a projektek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, különösen a szükséges műszaki, pénzügyi és egyéb tervek, tanulmányok, elemzések, vizsgálatok elkészítését, bevont közreműködőkkel való elkészíttetését, az előkészítés koordinálását, figyelembe véve a vonatkozó pályázati kiírások előírásait;

- c) a projekt megvalósításához szükséges hazai és/vagy Európai Unió támogatások elnyerése érdekében:
- összeállította a vonatkozó pályázati felhívásban és mellékleteiben rögzített előírásoknak megfelelő támogatási kérelmeket és pályázati dokumentációkat;
  - teljesítette a támogatói döntésig felmerülő hiánypótlás, adatszolgáltatás, felmerülő kérdések megválaszolásának a megszervezését, mindezek elősegítését;
  - előkészítette a támogatási szerződések megkötését.
- (3) Az Integrált Területi Program keretében összeállított projektjavaslatok, támogatási kérelmek területi szempontú értékelésével kapcsolatos feladatok keretében:
- a) közreműködött a területi kiválasztási rendszer kiválasztási kritériumainak, értékelési szempontjainak a kidolgozásában,
  - b) megszervezte a projektjavaslatok, támogatási kérelmek területi szempontú értékelését, kidolgozta az értékelés eljárásrendjét,
  - c) ellenőrizte az Önkormányzat által elfogadott területi kiválasztási kritériumoknak, értékelési szempontoknak való megfelelést a Területi Operatív Program Irányító Hatósághoz benyújtásra kerülő projektjavaslatok tekintetében,
  - d) végrehajtotta a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatóság által megküldött támogatási kérelmek értékelését az Önkormányzat által elfogadott területi kiválasztási kritériumok, értékelési szempont alapján,
  - e) teljes körűen dokumentálta a projektjavaslatok, támogatási kérelmek területi szempontú értékelését, a dokumentumok megőrzését.

A Társaság az Önkormányzat településfejlesztéssel kapcsolatos közfeladat-ellátásnak támogatásán túl, az **egyéb feladatai** körében, ellátta a településfejlesztési projektek megvalósításához kapcsolódó projektmenedzsment feladatokat, valamint mindazokat a feladatokat, melyek ellátásával az Önkormányzat a településfejlesztési projektek sikeres megvalósítása és eredményeinek fenntartása érdekében megbízta.

A Társaság egyéb feladatai körében biztosította, ellátta:

- f) a projekt megvalósításának irányítását, a projekt megvalósítás előrehaladásának figyelemmel kísérését, a projekt eredményes befejezése érdekében a szükséges intézkedések megtételét;
- g) projekt megbeszélések szervezését, dokumentálását, feladatok kiosztását, a projekt megvalósításában résztvevők beszámoltatását;



- h) a projekt megvalósításához szükséges műszaki, pénzügyi és egyéb tervek, tanulmányok, elemzések, felmérések, vizsgálatok, továbbá a támogatási szerződésben rögzített egyéb dokumentumok elkészítésének megszervezését, beszerzési, közbeszerzési eljárások keretében kiválasztott közreműködőkkel való elkészíttetését, a feladatok végrehajtásának koordinálását;
- i) a projekt megvalósításához szükséges hatósági engedélyek beszerzésének felügyeletét, koordinálását;
- j) a projektek költségvetésének összeállítását, a projektek megvalósítása érdekében tett kötelezettségvállalások nyilvántartását, támogatás kifizetésére vonatkozó előrejelzés és kifizetés igénylés elkészítését;
- k) a Közreműködő Szervezethez benyújtandó beszámolók, adatszolgáltatások összeállítását;
- l) a projekt megvalósítása során felmerülő műszaki, pénzügyi és egyéb változások Közreműködő Szervezetnek történő bejelentéséhez szükséges dokumentáció összeállítását, szükség esetén támogatási szerződésmódosítási kérelem elkészítését;
- m) a kapcsolattartást partnerekkel, civil szervezetekkel, lakossággal, engedélyező hatóságokkal, Irányító Hatósággal, Közreműködő Szervezettel;
- n) a támogatási szerződésben rögzített kötelező tájékoztatási feladatok ellátását, a projekt rendezvényeinek szervezését (önállóan vagy a teljesítésbe bevont közreműködővel),
- o) adminisztratív feladatok ellátását, dokumentálást, adatszolgáltatást;
- p) a projektek elkülönített dokumentációs rendjének a kialakításában való közreműködést.
- q) felhő alapú vállalatirányítási rendszer üzemeltetését.

A korábbi programozási időszakban megvalósult projektekre vonatkozóan a kötelező fenntartási időszakban ellátandó feladatok érdekében:

- r) a Közreműködő Szervezethez benyújtandó fenntartási jelentéseket összeállította, adatszolgáltatásokat elkészítette (**13 db fenntartási időszakban** lévő projekt vonatkozásában történt adatszolgáltatás);
- s) részt vett a helyszíni ellenőrzéseken, az ellenőrzések során előírt intézkedéseket végrehajtotta megszervezte, a teljesítést elősegítette; (**7 db helyszíni ellenőrzés** került lefolytatásra a közreműködő szervezetek által 2018-ban)
- t) a fenntartási időszakában a Közreműködő Szervezet által előírásra kerülő egyéb feladatok teljesítését elősegítette, támogatta.

## **Számszerűsíthető eredményei a következőkben összegezhetőek:**

Településfejlesztéssel kapcsolatos közfeladatok ellátása:

A 2018. évben 8 db pályázat került benyújtásra, emellett 2 db támogatói okirat és 6 db támogatási szerződés aláírására került sor.

Benyújtott pályázatok:

### **Terület- és Településfejlesztési, valamint egyéb ágazati Operatív Program:**

- TOP-6.9.1-15-NA1-2016-0001- „Együtt Ligetvárosért” – 70 millió Ft
- EFOP-1.3.1-15 Cselekvő közösségek - aktív közösségi szerepvállalás – mintaprojekt, 3 millió Ft, Városfejlesztő Kft. mint Kedvezményezett
- TOP-6.8.2-15 Helyi foglalkoztatási együttműködések a megyei jogú város területén és várostérségében – Paktum II. – 107 millió Ft

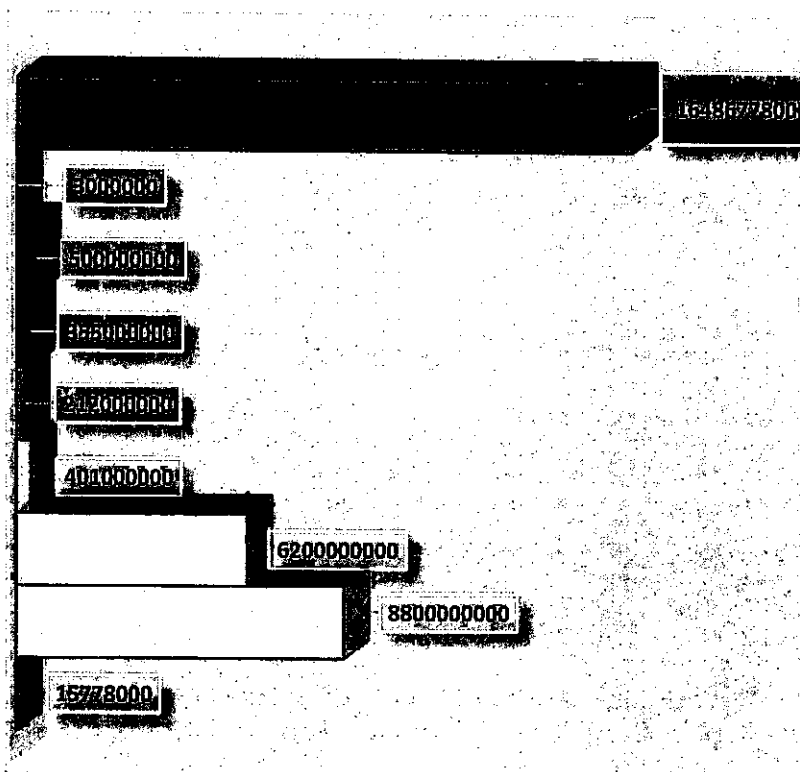
### **Közvetlen brüsszeli:**

- EuropeAid, DEAR „Változtass az Energián – és Energia a Változáshoz: Önkormányzatok, Helyi Közösségek a Klímaigazságosságért” CSO-LA/2017/389-450, (49.000 EUR; 15,778 m Ft)
- EuropeAid DEAR II.: WACA WACA Working on Awareness Campaigning Advocacy in Water Axis for Climate Actions (147.000 EUR; 47,334 m Ft)
- Regionális Norvég Alap: EGT-Norvég regionális együttműködési alap első pályázati kiírása (300.000 EUR; 96,6 m Ft)
- UIA: Városi Innovatív Akciók, digitalizáció, ipar 4.0. (177.690 EUR; 57,2 m Ft)
- Interreg Central Europe: okos specializációs platform, Városfejlesztő (182.631 EUR; 57,8 m Ft)

2018-ban aláírt Támogatói Okiratok és Támogatási Szerződések:

- Nagykanizsai multifunkcionális sport- és rendezvénycsarnok fejlesztésének megvalósítása (8.800 m Ft)
- Nagykanizsai fedett, 50 méteres versenymedencét magában foglaló uszodafejlesztés megvalósítása (6.200 m Ft)
- TOP-6.5.1-16-NA1-2017-00001 Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának energetikai korszerűsítései (401 m Ft)
- TOP-6.5.1-16-NA1-2017-00002 Uszoda energetikai korszerűsítése (212 m Ft)
- TOP-6.5.1-16-NA1-2017-00003 BLG energetikai korszerűsítése (355 m Ft)
- TOP-6.1.1-16-NA1-2017-00001 Inkubációs ökoszisztéma kialakítása Nagykanizsán (500 m Ft)
- EFOP-1.3.1-15 Cselekvő közösségek - aktív közösségi szerepvállalás – mintaprojekt (3 m Ft) Városfejlesztő saját projekt
- EuropeAid, DEAR „Változtass az Energián – és Energia a Változáshoz: Önkormányzatok, Helyi Közösségek a Klímaigazságosságért” CSO-LA/2017/389-450 (15,778 m Ft)

## TÁMOGATOTT PROJEKTEK



■ Összesen

■ EFOP-1.3.1-15 Cselekvő közösségek - aktív közösségi szerepvállalás – mintaprojekt

■ TOP-6.1.1-16-NA1-2017-00001 Inkubációs ökoszisztéma kialakítása Nagykanizsán

■ TOP-6.5.1-16-NA1-2017-00003 BLG energetikai korszerűsítése

■ TOP-6.5.1-16-NA1-2017-00002 Uszoda energetikai korszerűsítése

□ TOP-6.5.1-16-NA1-2017-00001 Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának energetikai korszerűsítései

□ Nagykanizsai fedett, 50 méteres versenymedencét magában foglaló uszodafejlesztés

□ Nagykanizsai multifunkcionális sport- és rendezvénycsarnok

■ EuropeAid, DEAR Változtass az Energián – és Energia a Változáshoz

A 2018. évben a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. az alábbi 21 db projekt teljeskörű projektmenedzsment feladatait látta el:

### *Megvalósítás alatt lévő TOP projektek*

#### **TOP-6.1.1-15-NA1-2016-00001- „Nagykanizsai ipari park fejlesztése”**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának 6.1.1-15-NA1-2016-00001 azonosítószámú, „Nagykanizsai ipari park fejlesztése” című projektjében a következő előrelépések történtek a 2018. évben.

Nagykanizsa Megyei Jogú Város külterületén megvalósuló ipari park fejlesztésére irányuló beruházást a Kormány 141/2018. (VII. 27.) Korm. rendelete alapján nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű üggyé nyilvánította. Az Önkormányzat 27-101/2018 ügyiratszámú levelében kezdeményezte az érintett terület beruházási célterületté nyilvánítását, melynek ügymenete jelenleg is zajlik. Az M7 autópályát és a 7-es utat összekötő 70830 számú autópálya lehajtó úton egy négyágú körforgalom megvalósítására vonatkozó kivitelezői szerződés került aláírásra 2018. december hónapban. A szerződésben a tervezési feladatok is delegálásra kerültek a nyertes vállalkozásnak, a Reaszfalt Kft.-nek. Ugyancsak

decemberi hónapban zárult a kivitelezés második ütemének előkészítéséhez, illetve a közbeszerzés megindításához szükséges jóváhagyási terv beszerzése, mely elkészülte 2019 januárjában esedékes.

A kivitelezés megkezdése előtt szükséges rendezni a leendő körforgalom területének tulajdonviszonyát, mivel az állami területek mellett magánkézben lévő ingatlanrész is érintett. Az előkészítő munkálatok földmérési és értékbecslési feladatokat is tartalmaztak, melyek szabályszerű beszerzése ugyancsak 2018 év őszén történt meg. A területszerzési eljárás év végén indult meg és napjainkban is zajlik a körforgalmat illetően. Az ingatlanszerzés két módon történik, egyrészt adás-vétel során, másrészt kisajátítással kerül az önkormányzat tulajdonába.

A kivitelezéshez kapcsolódóan műszaki ellenőr alkalmazására is szükség van mindkét fejlesztési ütemhez, így a projekt keretében megkezdődött a beszerzési eljárás.

#### **TOP-6.1.1-16-NA1-2017-00001 "Inkubációs ökoszisztéma kialakítása Nagykanizsán"**

A projektfejlesztési szakaszban előírt követelmények teljesítése folyamatban van, a beszerzési eljárások lefolytatása zajlik. Ezen szakaszban kiemelten kezelendő a megvalósítás helyszínére kijelölt ingatlan rendezése, melynek kapcsán többkörös egyeztetéseket koordináltunk. A telekrendezési koncepciót az érintettek bevonásával felvázoltuk és kijelöltük. A beruházáshoz kapcsolódóan felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ) beszerzésére is sor került.

#### **TOP-6.2.1-15-NA1-2016-0001- „Bölcsődefejlesztés Nagykanizsán”**

A projektfejlesztési szakaszban előírt követelményeket teljesítettük. A projekt sikeres megvalósítása érdekében szükséges beszerzési eljárásokat lefolytattuk, a műszaki tervcsomag elkészítésre került.

A projektfejlesztés zárásaként 2018 májusában elindult a kivitelezői szerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás, melynek eredményeképp kivitelezői szerződéskötés megkötésére került sor 2018. szeptemberében. A nyertes kivitelező mindkettő projektelem esetében a nagykanizsai Gejzír Kft. lett.

Fontos szempont volt a kivitelezés során a gyerekek elhelyezésének és a bölcsődei szolgálat zavartalan működésének megteremtése. Az érintett szereplőkkel lefolytatott sikeres egyeztetések hatására a bölcsődei szolgáltatások zavartalanul biztosítottak.

Mind a Napraforgó, mind a Rózsa Bölcsődében a kivitelezői munkálatok folyamatosan zajlanak, a projekt zárását 2019 június végére datáljuk.

### **TOP-6.2.1-15-NA1-2016-0002- „Óvodafejlesztés Nagykanizsán”**

A projektfejlesztési szakaszban előírt követelményeket teljesítettük. A projekt sikeres megvalósítása érdekében szükséges beszerzési eljárásokat lefolytattuk, a műszaki tervcsomag elkészítésre került.

A projektfejlesztés zárásaként 2018 áprilisában elindult a kivitelezői szerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás, melynek eredményeképp kivitelezői szerződés megkötésére került sor 2018. szeptemberében. A nyertes kivitelező 'Kossuth Óvoda' projektetem esetében a nagykanizsai Gejzír Kft. lett.

A másik projektetem – 'Palin Óvoda' – esetében új közbeszerzési eljárás kiírására került sor, mely jelenleg szerződéskötési fázisnál tart.

Kossuth Óvoda 100%-os készenléti szintet ért el, a műszaki átadás lezajlott.

Palini Óvodában a kivitelezői munkálatok várhatóan 2019 év második felében fejeződnek be, a projekt zárását is erre az időszakra ütemeztük.

### **TOP-6.3.2-15-NA1-2016-00001 „Zöld város - Zöld Nagykanizsa”**

A projektfejlesztési szakaszban összeállításra kerültek a beruházás megvalósításához szükséges engedélyezési és kiviteli tervek. A műszaki tervdokumentációk összeállítása során beszerzésre kerültek a kivitelezés végrehajtásához szükséges hatósági engedélyek, nyilatkozatok, hozzájárulások. Ezen kívül összeállításra került a kivitelező kiválasztásához szükséges közbeszerzési dokumentáció. A 2018. évben a közbeszerzési dokumentáció átdolgozása és az árazott költségvetés többszöri módosítása vált szükségessé a hazai építőipari tendenciák, jelentős kapacitáshiány és ennek következtében történő árszintemelkedés, valamint az építőanyagok árszínvonalának jelentős emelkedése következtében.

A projekt megvalósításában részt vevő szervezetek a hatályos Közbeszerzési törvényben és a vonatkozó Pályázati Felhívásban rögzített előírásokat betartva kerültek kiválasztásra. A közbeszerzési eljárások lefolytatásához közbeszerzési szakértői szolgáltatást vettünk/veszünk igénybe. A projekt megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátása érdekében a következő beszerzéseket indítottuk el:

Soft programokat ellátó cég kiválasztása:

Beszerzési eljárás: 2018.08.02

Szerződéskötés: 2018.09.21.

Cselekvési tervben meghatározott programok lebonyolítása:

Környezettudatos társasjátékok kiosztása a helyi óvodák, általános iskolák részére:  
2018.12.21.

Tervezői művezetés – előkészítés alatt

2018. novemberében elindult a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárás. A Pályázati Felhívás és a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a közbeszerzési eljárások dokumentációit az eljárások megindítása előtt minőségbiztosítás és jóváhagyás végett az illetékes Irányító Hatóságnak megküldtük.

Előzetes ellenőrzés elindítása (SSO): 2018.11.28

#### **TOP-6.4.1-15-NA1-2016-0001- „Kerékpárút a Csónakázó tóhoz”**

2018-ban a projektfejlesztési szakasz kritériumait teljesítettük. A kiviteli szintű tervdokumentációt korábban az Irányító Hatóság jóváhagyta, a projektet előkészítettük a kivitelezési fázisra. A megvalósítási helyszíneket az érintett tulajdonossal (MÁV) megtekintettük, a kivitelezés előtt elvégzendő feladatokról megállapodtunk (MÁV területen meglévő áteresztisztítása, tervezett átereszt műszaki paramétereiről egyeztetés, megállapodás).

A projekt folyamán lebonyolításra került a kerékpáros közlekedést népszerűsítő és közlekedésbiztonsági célú szemléletformáló kampány 2018 májusában.

Sikeres közbeszerzési eredményeképp a kivitelezői szerződést megkötöttük (Mermaid Kft.). A kivitelezési munkálatok elkezdődtek, jelenleg is ütemtervnek megfelelően folyamatosan zajlanak.

Projekt zárását, kerékpárút műszaki átadását 2019. év második felére tervezzük.

#### **TOP-6.5.1-16-NA1-2017-00001 „Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának energetikai korszerűsítései”**

##### **TOP-6.5.1-16-NA1-2017-00002 „Uzoda energetikai korszerűsítése”**

##### **TOP-6.5.1-16-NA1-2017-00003 „BLG energetikai korszerűsítése”**

Nagykanizsa MJV hatályos ITP-je szerint a 6. prioritás „6.5 Önkormányzatok energiahatékonyságának és a megújuló energia-felhasználás arányának növelése” intézkedésén belül a „6.5.1 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” című konstrukcióra 1,309 milliárd forintot allokáltunk.

Az önkormányzat 3 vonatkozó TOP felhívásra nyújtott be támogatási kérelmet az alábbiak szerint:

- Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának energetikai korszerűsítései (TOP-6.5.1-16-NA1-2017-00001), támogatási szerződés szerinti megítélt támogatás: 401 687 007 Ft.
- Uszoda energetikai korszerűsítése (TOP-6.5.1-16-NA1-2017-00002), támogatási szerződés szerinti megítélt támogatás: 211 725 000 Ft.
- BLG energetikai korszerűsítése (TOP-6.5.1-16-NA1-2017-00003), támogatási szerződés szerinti megítélt támogatás: 355 000 000 Ft.

A támogatási szerződés aláírását követően a „Végleges Projekt Tervet” és annak mellékleteit benyújtottuk. Ennek ismeretében a projekt támogathatósági feltételei ellenőrzésre kerültek (vállalt indikátorok, célok, fajlagos korlátok, belső korlátok, Belső Megtérülési Ráta stb.) Megállapításra került, hogy a 0002-es (Uszoda) konstrukció objektív műszaki adottságok és a vonatkozó felhívás specifikációi miatt vagy nem támogatható, vagy csak jelentős önrész bevonásával valósítható meg. A 00003-as konstrukció (BLG) esetében szintén a felhívás specifikációi (ÜHG megtakarítás/támogatási korlát) és az objektív műszaki adottságok miatt a projekt csak jelentős önrész bevonásával valósítható meg. Mind az IH, mind a fenntartót irányító EMMI irányába a forrás-kiegészítésre vonatkozó kérelmünket benyújtottuk. Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának energetikai korszerűsítései (TOP-6.5.1-16-NA1-2017-00001), támogatási szerződés szerinti megítélt támogatás: 401 687 007 Ft. A projekt teljes technikai, műszaki és dokumentációs előkészítése megtörtént 2018-ban, a tervezővel, projektterv készítővel az egyeztetések folyamatosan zajlottak. A projekt tervezett mérföldkövei szerint 2019-ben a kivitelezés megkezdődhet, a tervezett műszaki tartalommal.

#### **TOP-6.6.1-15-NA1-2016-00001- „Egészségügyi alapellátás fejlesztése Nagykanizsán”**

A projektfejlesztési szakasz teljesült, kiviteli tervdokumentációval, a kivitelezéshez szükséges hatósági engedélyekkel rendelkezünk.

2018 július végén a kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárást lefolytattuk, mely eredménytelenül zárult. Az eredménytelenség oka, hogy a legalacsonyabb összegű árajánlat is jelentősen meghaladta a rendelkezésre álló fedezet összegét, emiatt szükségessé vált a többletforrás igénylése. A problémát az "Idősekért Nagykanizsán" című projekt támogatási összegének átcsoportosításával kezeltük. A költségnövekmény igényünket EPTK felületen 2018. október 31-én beadtuk. A közbeszerzés lebonyolítására ismételten FAKSZ beszerzésére került sor.



### **TOP-6.6.2-15-NA1-2016-00001- „Idősekért Nagykanizsán”**

A projektfejlesztési szakasz kritériumai teljesültek. 2018 július elején a kivitelezésre vonatkozó közbeszerzési eljárást lefolytattuk, ami eredménytelenül zárult. Az eredménytelenség oka, hogy a feladatra nem érkezett ajánlat. A projekt támogatástartalmának jelentős része átcsoportosításra kerül az "Egészségügyi alapellátás fejlesztése Nagykanizsán" című projektre.

### **TOP-6.8.2-15-NA1-2016-0001- „Kanizsai foglalkoztatási paktum”**

A foglalkoztatás-fejlesztési helyzetelemzésen alapuló helyi szintű stratégia megalkotása a projekt célja, mely mentén képzési és foglalkoztatási programok valósíthatók meg. A projekt célcsoportja álláskereső, nagykanizsai állandó lakhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező lakosok, elsősorban hátrányos helyzetű személyek: alacsony iskolai végzettségűek: 25 év alatti fiatalok, 30 év alatti pályakezdő álláskeresők, 50 év feletti, GYED-ről, GYES-ről, ápolási díjról visszatérők, legalább egy gyermeket egyedül nevelő felnőtt, foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők, tartós munkanélküliséggel veszélyeztetettek, megváltozott munkaképességű személyek, roma nemzetiséghez tartozó személyek.

A projekt konzorciumban valósul meg a Zala Megyei Kormányhivatallal és a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft-vel közösen.

A projektben a bértámogatáson és munkaerőpiaci (mentori) szolgáltatásokon túl, az önfoglalkoztatóvá válás támogatása is fontos kérdés, amelynek érdekében foglalkoztatási rendezvények valósultak meg 2018-ban 2 alkalommal:

- A 3.1.4/A önállóan nem támogatható, választható tevékenység első foglalkoztatási rendezvénye 2018. március 24-én megvalósult, amelyen 8 kézműves mini műhely mutatkozott be. A rendezvény célja az önfoglalkoztatóvá válás elősegítése volt. Az érdeklődők be tudtak csatlakozni a műhely munkába, ki tudták magukat próbálni különféle helyzetekben és beszélgetni tudtak a termelőkkel, mesterekkel az önfoglalkoztatóvá válás előnyeiről, hátrányairól és jó tanácsokat is kaphattak a már rutinos vállalkozóktól. A rendezvényt marketing kampány előzte meg, amely nagyban hozzájárult ahhoz, hogy egy rendkívül sikeres rendezvényt tudhatunk magunk mögött.

Emellett a rendezvénysorozat állomásain a paktum szervezetben résztvevő munkáltatók is bemutatkozhatnak, ismertethetik a náluk betöltendő munkalehetőségeket. Továbbá ezen rendezvények alkalmával az oda látogatóknak lehetőségük van megismerkedni a támogatási és mentorálási lehetőségekkel is. Az első rendezvényen a Paktumiroda valamint a

Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási Szociális és Nonprofit Kft. is jelen volt és az érdeklődők rendelkezésére állt.

- 2018. október 9-én megrendezésre került 2. foglalkoztatási rendezvény alapvetően a GYES-ről, GYED-ről, ápolási díjról visszatérő, vagy legalább egy gyermeket egyedül nevelő felnőttek célcsoportját célozta meg. Ezen túlmenően pedig gyakorlatilag bárkit, aki az önfoglalkoztatóvá válás útjára szeretne lépni. Sok esetben már csak egy kezdő lökésre van szükség, vagy egy megerősítő, biztató gondolatra, hogy érdemes vállalkozni és saját lábra állni. Fontos azonban ilyenkor, hogy a vállalkozni kívánók releváns információkhoz jussanak első kézből, felvethessék az aggályaikat, gátló tényezőket és többféle nézőpontból kapjanak válaszokat a kérdéseikre. A programon résztvevőknek lehetőségük volt egy országosan is elismert szakembertől, Vida Ágnestől, közismertebb nevén Gazdagmamitól tanulni, segítséget kérni a vállalkozásuk elindításához, az akadályok leküzdésében. Vida Ágnes szintén a saját ötletéből kiindulva próbált pénzt teremteni a létfenntartáshoz. Ehhez persze végigjárta mindazokat a buktatókat és nehézségeket, amelyekkel a rendezvényen résztvevők is találkozhattak. A program mellett, hogy hasznos tanácsokkal szolgált a vállalkozni szándékozóknak, a résztvevők interaktív bevonására, a problémák közös megvitatására, egymás nézőpontjának megismerésére épített. A program befejező részében bemutatkozott 2 olyan női vállalkozó, aki saját erejéből, gyermekvállalás mellett valósította meg vállalkozási ötletét. Saját tapasztalatokra alapozva a rendezvény végén kötetlen beszélgetés alakult ki az előadó és a résztvevő vállalkozók, illetve vállalkozni kívánók között.

A 2018-as évben második alkalommal is készült kiadvány, amelynek célja a munkáltatói oldal tájékoztatás a projekt nyújtotta lehetőségekről. Ennek terjesztésében a paktumkoordinátorok voltak segítségre, illetve különböző rendezvényeken is történt a népszerűsítés. A paktum iroda honlapjának tartalmi aktualizálását szintén a paktum koordinátorok végzik.

A városban működő különböző szervezetek képviselői munkacsoportokba szerveződve segítik a paktum munkáját. Elsődleges céljuk, hogy ötleteikkel, újító elképzeléseikkel elősegítsék az adott terület fellendítését és az elképzelések megvalósulását. Ezek a **munkacsoportok** a következők:

- kkv munkacsoport
- városi pályorientációs rendszer kidolgozásáért felelős munkacsoport
- megváltozott munkaképességű munkavállalók foglalkoztatását elősegítő munkacsoport

- turizmus fejlesztését célzó munkacsoport
- helyi termékekért felelős munkacsoport

Az év során készült egy összefoglaló dokumentum, amely tartalmazza a K.F.P. keretében létrejött 5 munkacsoport ülésein elhangzott ötleteket, javaslatokat, amelyek a későbbiekben projektervek alapjai lehetnek.

#### **Indikátorok:**

- 2018. október 31-ig teljesített összes bevonásunk 288 fő, akik közül 41 fő a 8. mérföldkő időszakában került a programba.
- A képzésbe vont résztvevők száma 42 fő.
- 11 fő vállalkozóvá válási támogatásban részesül, akik közül tízen vállalkozói ismeretek képzésben is részt vettek.
- A pályázatban vállalt valamennyi támogatott foglalkoztatást sikerült teljesíteni, azaz 115 fő került támogatott foglalkoztatásba. 113 fő bérköltség támogatással 2 fő pedig bértámogatással helyezkedett el.
- Az összes bevont ügyfélből 130 fő megállapodásában „csak” szolgáltatás szerepel.

#### **Indikátorok teljesülése:**

	<b>Munkaerőpiaci programban résztvevők száma</b>
A pályázatban vállalt indikátorok	2018.10.31
	<b>91</b>
2018. október 31-ig teljesült értékek	2018.10.31
	<b>288</b>

#### **Mentori szolgáltatás:**

A Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. intenzíven folytatta a 2018-as évben is a paktum megvalósításával kapcsolatos munkaerőpiaci szolgáltatásokat, az ügyfelek bevonásával, elhelyezkedésével és munkában tartásával kapcsolatos munkáját, napi együttműködésben a paktummenedzsmannel.

A tevékenység aktív együttműködést követelt meg a programban résztvevő partnerektől, a célcsoportba tartozó álláskereső ügyfelek mozgósítása érdekében. Ennek során a munkatársak között a folyamatos egyeztetés, a feladat meghatározások és végrehajtások folyamatos koordinálása történt.

A Kanizsai Foglalkoztatási Paktum keretében a nagykanizsai lakcímmel rendelkező regisztrált munkanélküliek foglalkoztatása, illetve képzésbe szervezése történt, akik az alábbi célcsoportokba tartoznak:

- Alacsony iskolai végzettségűek
- 25 év alatti fiatalok, vagy 30 év alatti pályakezdő álláskeresők
- 50 év feletti
- GYED-ről, GYESE-ről, ápolási díjról visszatérők, vagy legalább egy gyermeket egyedül nevelő felnőttek
- Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők
- Tartós munkanélküliséggel veszélyeztetettek
- Megváltozott munkaképességű személyek
- Roma nemzetiséghez tartozó személyek
- A közfoglalkoztatásból a versenyszférába visszavezethetők (Azok a közfoglalkoztatásból 30 napnál nem régebben kilépett s nyilvántartásba vett álláskeresők, akik a versenyszférába visszavezethetők.)
- Inaktív

Folyamatosan figyelemmel kísértük a betöltendő munkahelyek körét, a munkaerő-kereslet alakulását, az adott munkahelyekre alkalmas munkaerő bevonását a célcsoportból a Járási Foglalkoztatási Osztállyal együttműködve végeztük, a támogatott foglalkoztatások az aktuális időszakban is folytatódtak.

Az elmúlt időszak tevékenységére jellemző, hogy folytatódott a tényleges munkaerőpiaci szolgáltatási folyamat, a célcsoportba tartozó személyek bevonása a programba, a támogatott foglalkoztatás segítése, megfelelő képzésbe juttatásuk segítése, valamint vállalkozóvá válásuk előkészítése. Az időszak eredményeihez tartozik, hogy támogatás nélkül is történt több sikeres foglalkoztatásba kerülés, önálló vállalkozás indítás.

A szolgáltatások nyújtása megfelel az időarányos tervekben meghatározott követelményeknek, a projekt előrehaladását nagyban segíti. A Foglalkoztatási Osztállyal folyamatos az együttműködésünk, amely a Program megvalósulását nagyban segíti.

A munkáltatókkal történő személyes kapcsolatokat mélyítettük, ügyfeleinket, akik számára az álláskeresés aktuális volt értesítettük a rendezvényről, kísértük őket, illetve a programot megelőzően felkészítettük a munkáltatókkal történő kapcsolatfelvételre. A sikeres

jelentkezéseiket támogatva a résztvevő személyek számára elkészítettük vagy aktualizáltuk önéletrajzukat.

A 2018-as évre tervezett bevonási indikátorokat teljesítettük a mentori szolgáltatások, a bér és bérköltés támogatások, a vállalkozóvá válás támogatásával kapcsolatosan. Képzés tekintetében a program által tervezett bevonások folyamatosak a képzések szervezési és kezdési időpontjának megfelelően.

A bér és bérköltés támogatással bevont ügyfelek tekintetében ezen időszak alatt megkezdődtek a program lezárások, mivel teljesültek az indikátorok. A munkáltatók, munkavállalók a programban vállalt kötelezettségeiknek eleget tettek.

**A projektben kötelezően megvalósítandó 1. számú főtevékenység, azaz PAKTUMIRODA általános tevékenysége, amelyet a 2018-as évben is ellátott:**

- Hírlevél készítése a Kanizsai Foglalkoztatási Paktum első foglalkoztatási rendezvényeiről, majd minél szélesebb körben való terjesztése.
- A Kanizsai Foglalkoztatási Paktum Irányító Csoportjának és Paktumszervezetének ülések szervezése, lebonyolítása, majd az elhangzottakról jegyzőkönyv, illetve emlékeztető készítése.
- Egyéb paktumokkal való kapcsolattartás.
- Az önállóan nem támogatható, választható, kiegészítő tevékenységekhez kapcsolódóan a helyi termék, illetve helyi mester, mesterség elektronikus kataszterének kialakítása során létrehozott honlap ([www.kanizsaitermelok.hu](http://www.kanizsaitermelok.hu)) kezelése, aktuális információkkal, cikkekkel való feltöltése.
- A Kanizsai Foglalkoztatási Paktum honlapjának ([www.kanizsapaktum.hu](http://www.kanizsapaktum.hu)) kezelése.
- A Kanizsai Foglalkoztatási Paktum facebook oldalának kezelése.
- A Paktum minősítési rendszerhez kapcsolódó adminisztratív feladatok ellátása.
- Folyamatos egyeztetés a K.F.P. projekt aktualitásairól a Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft. munkatársaival, illetve a projektmenedzserrel.
- A Paktumirodát megkereső munkakeresők és vállalkozók informálása a projekt keretében igényelhető támogatásokról.
- Levelezés, adminisztráció.

## **TOP-6.9.1-15-NA1-2016-0001- „Együtt Ligetvárosért”**

A projekt átfogó célja az akcióterületen élők közösségi és egyéni szintű társadalmi integrációja, felzárkóztatása. A hátrányos helyzetű emberek életlehetőségeinek javítása; családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatások, életvezetési tanácsadás, egyéni fejlesztés; szociális, közösségi, oktatási, egészségügyi szolgáltatások; képzési és foglalkoztatási lehetőségek elérhetővé tétele.

Együttműködést, közösségi és egyéni szintű társadalmi integráció feltételeinek megteremtése céljából közösségfejlesztést, az érintett lakosság bevonását, társadalmi integrációját segítő programok, illetve a folyamatos szociális munka keretében pénzügyi, családszervezési és életvezetési, adósságkezelési tanácsadás, egyéni fejlesztés képezi a projekt fő tevékenységeit. Ezen kívül hangsúlyos elem még a foglalkoztatás elősegítése munkaerő-piaci beilleszkedést segítő programokkal, illetve a kora-gyermekkor, gyermekkor és formális oktatáson kívüli fejlesztés a családsegítő és gyermekjóléti szolgáltatás kiterjesztésével az akcióterületen és a kötelező önkormányzati feladatellátáson túli szociális, gyermekjóléti szolgáltatások kialakítása.

A projekt része még a gyerekek iskolai felzárkózását segítő kiegészítő oktatási és készségfejlesztési programjai, az egészségügyi (prevenció, mentálhigiénés) programok, a hatósági szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása, ügyintézés elősegítése, jogi, adósságkezelési tanácsadás, bűnmegelőzés és közbiztonság erősítésével kapcsolatos képzési, szemléletformáló programok.

A projekt keretében kidolgozásra került a Közösségi Beavatkozási Terv, amely részletesen kifejti és tartalmazza mindazon beavatkozásokat, amelyek az akcióterületen megvalósulnak a projekt időtartama alatt.

- 2018. januárjával 6 fő szociális munkás bevonásra került a projektbe, akik megkezdték az akcióterületi munkát. Feladataik közé tartozik az akcióterületen azonosításra került 153 fő egyéni fejlesztési tervének elkészítése, majd ezek 3 havonkénti felülvizsgálata. Alapkompetenciáik fejlesztése is a szociális munkások közreműködésével valósul meg. Az egyéni igények felmérése alapján fognak körvonalazódni a célcsoport képzésének paraméterei.
- 2018. márciusától bevonásra került a projektbe 1 fő pszichológus, aki a 6 fő szociális munkás szupervízióját, pszichés támogatását végzi egyénileg és csoportos formában is.

### **Beavatkozások:**

2018. évben az alábbi programelemek kerültek beszerzésre:

- rendezvények, családi napok
- munkaerőpiaci beilleszkedést segítő programok
- egészségfejlesztési programok

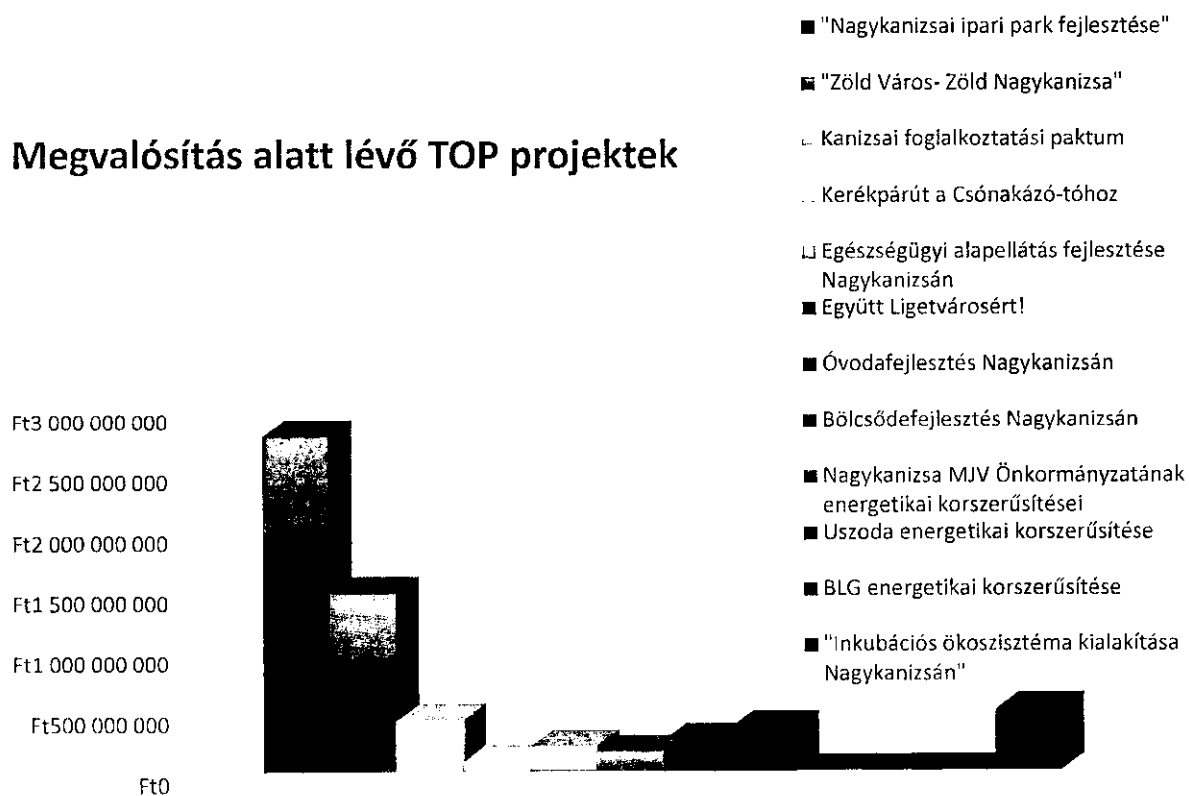
- bűnmegelőzési programok
- sport programok
- marketing tevékenység
- szakmai koordinátor bevonása

A már korábban megkezdett programok a 2018-as évben is folyamatos jelleggel működtek:

- iskolai felzárkóztatás
- szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása
- gyermek és ifjúsági klub
- játszóház
- kulturális kirándulások
- nyitott családi napok
- női klub
- férfi kaláka klub
- kocka klub
- kézműves foglalkozások

A Kedvezményezett által 2018. december 31-ig vállalt helyi társadalmi akciókban résztvevők száma eredményességi indikátor érték megvalósult.

## Megvalósítás alatt lévő TOP projektek



## **EFOP-1.3.1-15-2016-00001 Cselekvő közösségek - aktív közösségi szerepvállalás – mintaprojekt**

Kulturális közösségfejlesztés Nagykanizsa-Palin városrészében, a mintaprojekt megvalósítása 2018. január 1. – október 31.

A mintaprojektet a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. valósította meg, a finanszírozást a „Cselekvő közösségek – aktív közösségi szerepvállalás” EFOP-1.3.1-15-2016-00001 sz. konstrukció biztosította.

### **Projektgazda (konzorciumvezető):**

Szabadtéri Néprajzi Múzeum (SZNM) – Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ (MOKK)

### **Konzorciumi tagok:**

NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. (NMI Nkft)

Országos Széchényi Könyvtár (OSZK)

### **Átfogó cél:**

A társadalmi aktivitás növelése, a fejlesztésbe bevont településeken a közösségi szerepvállalás erősítése, a települések önkormányzatai, kulturális intézményei és lakosai közötti kapcsolatok erősítése, az együttműködés kultúrájának magasabb szintre emelése

### **Projektcélok:**

A kulturális intézmények egyedi eszközeivel folyamatos szakmai-módszertani támogatás biztosítása a települések és azok kulturális intézményei, és/vagy civil szervezetei számára társadalmi kohéziót erősítő, közösségfejlesztési folyamatok megvalósításához.

### **A nagykanizsai mintaprojekt megvalósításának főbb elemei:**

Együttműködési megállapodás szakmai megvalósítókkal: A Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. három szakmai közreműködőt/megvalósítót kért fel, együttműködési megállapodás keretében a mintaprojekt sikeres megvalósításában való közreműködésre:

- Palini Általános Iskola Baráti Köre Alapítvány (1.)
- Palini Sport és Kulturális Egyesület (2.)
- Förhéncért Egyesület (3.)

### **A szakmai megvalósítás pillérei:**

- Városrészi tájérték kataszter összeállítása (Palin, Zsigárdmajor, Korpavár, Förhénchegy)
- A Rockenbauer Pál DD kéktúra helyi szakaszának információs táblákkal ellátása (a kéktúra mentén közösségek és tájértékek összekötése)
- Tájsejta – biciklis túra
- Tájérték közösségi helyreállítása (Újförhénci hegy útmenti kőkereszt)



- Közösségfejlesztés helyi identitás erősítés rendezvények keretében
- Módszertani és tájékoztató tevékenység (2 perces kisfilm és 15 perces kisfilm, módszertani szakmai kiadvány)

Rendezvények:

- Pütkösdí nyitott pincék (Förhénchegy – május)
- Palini sport és kulturális nap (Palin – augusztus)
- Helytörténeti kiállítás és iskolai névadó ünnepség (Palin – szeptember)
- Felújított útmenti kereszt avatás (Újförhenc – augusztus)
- Kerékpáros helytörténeti túra (Nagykanizsa-Palin-Förhenc, augusztus)
- Szüreti vígasság és felvonulás (Palin-Förhenc – október)
- Szakmai nap (Zsigárdmajor, Zsigárdi erdei lak, szeptember)

***Megvalósítás alatt álló hazai projektek:***

**Területi infrastrukturális fejlesztések, „Közlekedésfejlesztés Nagykanizsán”**

A TIF projekt keretében a 20 helyszínt érintő beruházás-sorozatra vonatkozó közbeszerzési eljárások, - tekintettel, a munkák volumenére - több ütemben valósultak meg.

Az első ütemre vonatkozó sikeres közbeszerzési eljárás lefolytatását követően 2018. 07.05-én aláírásra kerültek a kivitelezési szerződések az **Ady, Zrínyi és Hunyadi utcák** vonatkozásban.

A szerződések aláírást követően átfogó forgalomtechnikai terv előkészítése kezdődött meg, melyet az Ady-Zrínyi utcai csomópontban végzett közműépítési munkálatok tettek szükségessé. A tervben meghatározásra kerültek az egyes konkrét fejlesztések esetében a forgalomtechnikai korlátozások. Ezzel párhuzamosan elindultak a kivitelezési munkálatok a Hunyadi utcában, ahol leromlott állapotú út és járdafelújítás, valamint az út alatt húzódó közművezetékek cseréje történt meg. A kivitelezési munkák műszaki átadás-átvételére 2018.12.10-én került sor. 2018.09.07-től kezdődően forgalomtechnikai lezárás mellett, burkolatbontási és közműfeltárási munkák, ivóvízvezeték építési munkák, egyesített rendszerű csapadék és szennyvíz csatorna-építési munkák - párhuzamosan az előrehaladással - útburkolat és térépítészeti munkák indultak el. Emellett megkezdődött teljes forgalomtechnikai lezárás mellett az Ady utca sétáló utcává alakítása a Fő utca és Zrínyi Miklós utcák közti szakaszon, ahol burkolatbontási és közműfeltárási munkák, ivóvízvezeték építési munkák, egyesített rendszerű csapadék és szennyvíz csatorna-építési munkák, illetve útburkolat és térépítészeti munkarészek kerültek megvalósításra.

2018. 10. 04-én az alábbi 10 projektlem vonatkozásban került aláírásra kivitelezési szerződés:

- Alkotmány utcai járda és gyalogátkelőhely felújítása
- Babóchay utca út és járdafelújítása

- Bajcsai utca járdafelújítása
- Balaton utcai gyalogátkelőhely megvilágítása
- Kisfaludy gyalogos átkelőhely felújítása
- Pivári utca út- járda felújítás és közműrekonstrukció
- Ráckerti gyalogjárda felújítása
- Sugár utca út-és járdafelújítás és közműrekonstrukció
- Vámház utcai járda kiépítése

A fennmaradó 7 projektelelem vonatkozásban a közbeszerzési eljárás lefolytatása folyamatban.

### **„Kanizsa kulturális, turisztikai és gasztronómiai látogatóközpont kialakítása az egykori ferences rendházban”**

A projekt kapcsán 2018. évben a szakmai és kivitelezési munkálatok megvalósításhoz szükséges beszerzések és azok előkészületei zajlottak.

2018 január havában tervellenőri véleményezésre átadta tervező az elkészült engedélyes tervanyagot. Műszaki szakgárda megkezdte a tervdokumentációk jogszabály szerint tételes tervrajzi és szakági ellenőrzését. Ezzel párhuzamosan az engedélyezési tervdokumentációhoz szükséges statikai szakvélemény elkészült, valamint elindult a projekt környező közterület tervezésének előkészítése is. 2018.03.06-án a beruházás megvalósításával kapcsolatban „felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói feladatok ellátása és e körben közbeszerzési eljárások lebonyolítása” tárgyában került sor szerződéskötésre. 2018.04.24-én megtörtént az elkészült tervek Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság előtt történő bemutatása. Az alábbi témákban került sor beszerzési eljárások lefolytatására:

A „Kanizsa kulturális, turisztikai és gasztronómiai látogatóközpont kialakítása az egykori Ferences Rendházban” című projekt megvalósításához kapcsolódóan:

szakértők (muzeológus, történész, művészettörténész) beszerzése;

szakmai koordinációs szolgáltatás biztosítása;

PR, reklám, marketing feladatok ellátása;

nyilvánosság biztosítása.

2018.04.25-én a Kanizsa kulturális, turisztikai és gasztronómiai látogatóközpont kialakítása az egykori Ferences Rendházban elnevezésű projekt ÉDTR 201800015197 számon Elsőfokú Építésügyi Hatósági eljárás során jogerős építési engedélyt szerzett.

Ezen időszak alatt folyamatosan zajlott a kivitelezési munkálatok közbeszerzésére irányuló dokumentáció összeállítása a FAKSZ közreműködésével. 2018. december 18. napján 2018/S 243-553926 szám alatt jelent meg Nagykanizsa - Ferences rendház – kivitelezés Építési beruházás - Ajánlati felhívás - Nyílt eljárásként az Európai Unió Hivatalos Lapjában.

### **Nagykanizsai multifunkcionális sport- és rendezvénycsarnok létesítése**

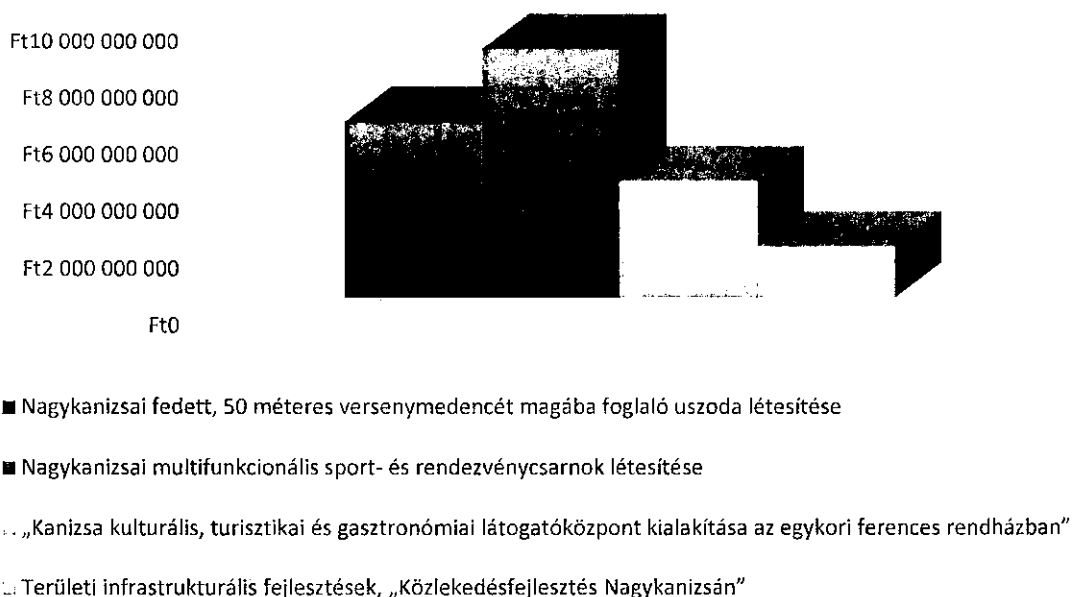
2018 júniusában a Modern Városok Program megvalósításáról szóló 250/2016. (VIII. 24.) Korm. rendelet alapján a Modern Városok Program Bizottsága a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium – mint szakpolitikai felelős – által előterjesztett, „Nagykanizsai multifunkcionális sport- és rendezvénycsarnok fejlesztésének megvalósulása”, valamint a „Nagykanizsai egy fedett, 50 méteres versenymedencét magában foglaló uszodafejlesztés megvalósítása” elnevezésű projektek vonatkozásában támogatás nyújtásáról döntött, a támogatói okiratok kiállításra kerültek. A Kiemelt Beruházás Korm. rendelet 2017 decemberi módosítása alapján a BMSK Zrt. látja el többek között a sportcsarnok projekt közbeszerzési tevékenységét, szoros együttműködésben a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft.-vel. A tervezési feladatok folyamatosan zajlottak, a költségek csökkentésének meghatározására több dokumentáció is készült, elfogadásra került a tervezők végteljesítése. 2018 augusztusában a vízjogi létesítési engedélyhez az engedélyezési eljárást a tervező elindította a hiánypótlás megérkezett, a díjakat a város befizette, a tervezők a hiánypótlást elvégezték. Az útépitési engedélyezési eljárást a tervező szintén elindította a hiánypótlás megérkezett, a tervezők a hiánypótlást elvégezték. Ezt követően a műszaki dokumentációk alapján elindításra kerültek az E.ON közműellátás vonatkozásában az előkészítő munkálatok. 2018 novemberében az építési költségek jelentős emelkedése miatt a projekt alulfinanszírozottá vált, ezért a tervezői költségbebecslésen alapuló ráemelés-tervezet elkészült. A támogatói okiratban előírt első féléves jelentést elkészítettük. 2018 decemberében a közbeszerzési eljárás megindításra került, mely 2019 januárban TED felületen megjelent.

### **Nagykanizsai fedett, 50 méteres versenymedencét magába foglaló uszoda létesítése**

2018 júniusában a Modern Városok Program megvalósításáról szóló 250/2016. (VIII. 24.) Korm. rendelet alapján a Modern Városok Program Bizottsága a Nemzeti Fejlesztési Minisztérium – mint szakpolitikai felelős – által előterjesztett, „Nagykanizsai multifunkcionális sport- és rendezvénycsarnok fejlesztésének megvalósulása”, valamint a „Nagykanizsai egy fedett, 50 méteres versenymedencét magában foglaló uszodafejlesztés megvalósítása” elnevezésű projektek vonatkozásában támogatás nyújtásáról döntött, a támogatói okiratok kiállításra kerültek. A Kiemelt Beruházás Korm. rendelet 2017 decemberi módosítása alapján a BMSK Zrt. látja el többek között az uszodafejlesztés projekt közbeszerzési tevékenységét. A tevékenység végzéséhez szükséges szerződéstervezet előkészítését a megrendelő megkezdte. A tervezői munkálatok időközben folyamatosan zajlottak, a költségek racionalizálását szem előtt tartva megvalósítási variánsok készültek. A tervezők 2018 augusztusában elkészítették a tervellenőri válaszokkal módosított végszállításukat. Az esővízelvezetés vonatkozásában felsővezetői egyeztetés történt, amelynek nyomán a

kivitelezési költségekkel kapcsolatos becslés rendelkezésre áll, az útépitési engedélyezési eljárás megindult. A tervezői végteljesítés elfogadására szeptemberben került sor. A projekt 2018 novemberére az építési költségek jelentős emelkedése miatt alulfinanszírozottá vált, ezért a tervezői költségbecslésen alapuló ráemelés tervezet elkészült. A támogatói okiratban előírt első féléves jelentést elkészítettük. 2018 decemberére az uszoda közbeszerzési tevékenységének ellátásához szükséges szerződés aláírásra, illetve a tervezői költségbecslés is frissítésre került a közbeszerzés kiírása érdekében.

## Megvalósítás alatt lévő hazai projektek



### **Megvalósítás alatt lévő nemzetközi, határon átnyúló projektek:**

Az *Interreg Europe Rural Growth* projekt keretében a 2018-as év a projekt első, stratégiafejlesztésre fókuszáló szakaszának (Phase I) zárását helyezte előtérbe. Az első szakasz fő célja egy olyan, helyi érdekelték együttműködésével kidolgozandó Akcióterv létrehozása volt, mely a térségi turizmus, valamint a rá épülő szolgáltatások fejlesztése kapcsán fogalmaz meg konstruktív javaslatokat. Az Akcióterv kidolgozása egyrészt a helyi érintettek saját tapasztalatain, valamint a nemzetközi turisztikai tanulmányutakon szerzett ismereteken alapult (2018-ban két tanulmányútra került sor; Hargita megye - február, Pó-delta - június). Az Akciótervet a helyi érintettekkel szervezett belső egyeztetések során dolgoztuk ki, majd 2018 szeptemberében véglegesítettünk. A projekt első szakaszának zárásaként szeptember végén szakmai konferenciát szerveztünk, melyen külső szakértők és helyi

érintettek mutatták be saját turisztikai és /vagy helyi termelői jó gyakorlataikat, illetve a térség vidékfejlesztése kapcsán mutatkozó lehetőségeket. A projekt második időszaka (Phase II) 2018 októberében indult, melynek célja az Akciótervben foglalt törekvések megvalósításának elősegítése. Ennek érdekében egyeztetéseket folytattunk a program főtitkárságával és a helyi érintettekkel az Akciótervben foglalt célok elérése kapcsán. A második időszak 2021 áprilisáig tart, így a 2019-es év fő fókuszában az Akcióterv implementálása fog állni.

### **“CHANGE! – a városi közszolgáltatások újragondolása a lakosok aktív szerepvállalásával”**

Második szakaszával folytatódott a projekt, mely kiváló lehetőséget biztosított kis- és közepes méretű városoknak a tanulásra, a kapacitások fejlesztésére, nemcsak az önkormányzatok, hanem a vele az integrált településfejlesztés keretében együtt dolgozó érintettek tekintetében is. A projekt konkrét tevékenységei az alábbiak voltak:

- a projekt keretében készülő Integrált Akcióterv véglegesítése (városi közszolgáltatások átalakítása a lakosság segítségével: ifjúságpolitika/ifjúsági közösségi tér)
- adatközlés és információs tevékenységek (a projekt közös közösségi média alkalmazásai, honlapja), a nagykanizsai promovideo elkészítése, a be-novative.com oldalon közösségi kihívás indítása (szakmai ötletmegosztó e-platform)
- a 2. személyzeti-csere (staff exchange) lebonyolítása: Forlí, (Olaszország) önkormányzat társadalmi közszolgáltatások tevékenységeinek tanulmányozása
- ULG találkozók (helyi támogató csoport) lebonyolítása
- ún. Change beszélgetés megszervezése
- projekt zárórendezvény lebonyolítása (helyi)
- projekt zárórendezvényen való részvétel: a vezető partnernél, Eindhoven, Hollandia: a projekt teljes pénzügyi, szakmai kiértékelése, a projektkisfilm bemutatása
- a projekt adminisztratív, pénzügyi szakmai zárásnak előkészítése
- a projekt fizikai zárása (2018. május 5.)
- szakmai bemutatkozó-anyag előkészítése a lisszaboni városfesztiválra (2018. szeptember)
- közreműködés zárótanulmány elkészítésében:

[https://urbact.eu/sites/default/files/media/change\\_final\\_study\\_final.pdf](https://urbact.eu/sites/default/files/media/change_final_study_final.pdf)

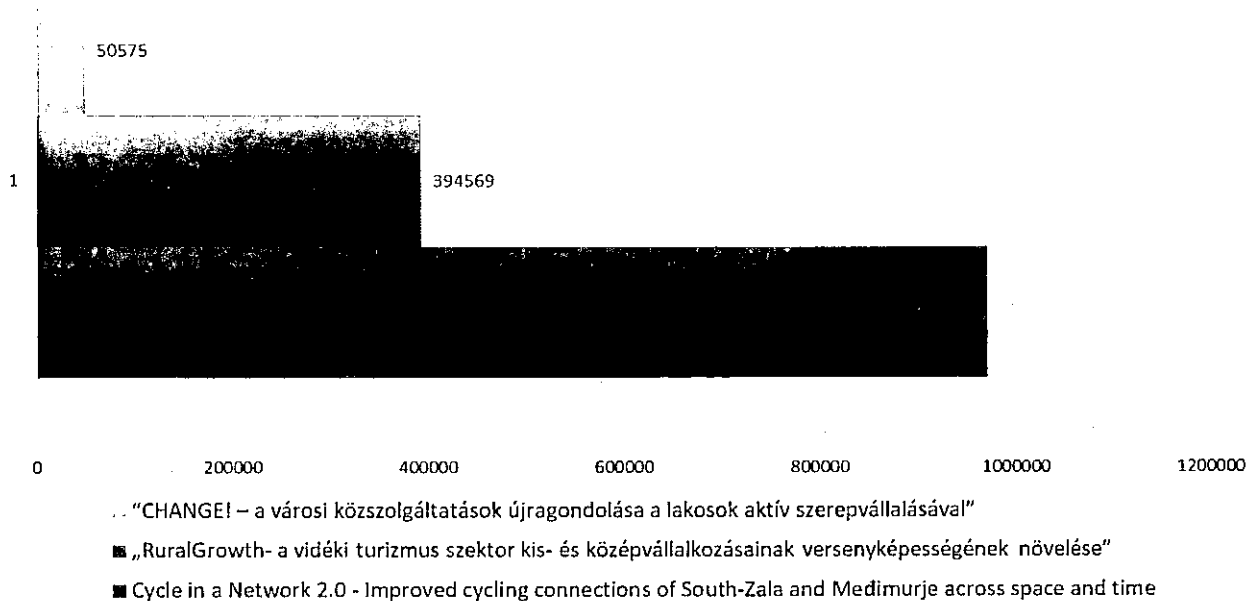
### **Cycle in a Network 2.0 - Improved cycling connections of South-Zala and Međimurje across space and time**

2018 első felében piackutatást dolgoztunk ki, melynek célja városunk és térségünk határon átívelő kerékpáros turisztikai fejlesztési potenciáljainak feltérképezése volt. Az infrastrukturális fejlesztések előkészítéséhez közbeszerzési szakértőt és műszaki ellenőrt szereztünk be.

Horvát partnereinkkel együttműködve megkezdtük a horvát-magyar határon átívelő kerékpáros turisztikai szolgáltatói klaszter (*Cyclist Welcome Classification System - CWCS*) magyarországi kiépítését. Ezt támogató, képző workshopokat szerveztünk a térségünkben becsatlakozó 25 turisztikai szolgáltató számára annak érdekében, hogy a klaszter tagjaiként hatékonyan tudjanak kooperálni a horvát-magyar kerékpáros hálózatban. Szakmai támogatást biztosítottunk a horvát partnerünk (Muraközi Turisztikai Ügynökség) által fejlesztendő közös kerékpáros applikációhoz, valamint a hozzá kapcsolódó kerékpáros turisztikai csomagok kialakításához. Ennek köszönhetően magyar részről 30 térségi kerékpáros turisztikai csomagkínálatot alkottunk meg, a smart applikációhoz pedig a CWCS klaszter magyar tagjairól és a fontosabb turisztikai desztinációkról fotódokumentáció és leírások készültek. A CWCS klaszterben résztvevő magyar szolgáltatók számára kerékpáros szervizeszközöket (pumpa, csavarhúzókészlet, beacon helymeghatározó eszközök) szereztünk be, mely lehetővé teszi, hogy a klaszter tagjai alapszintű szervizszolgáltatást nyújtsanak a kerékpáros turisták számára. Kommunikációs anyagokat dolgoztunk ki, illetve ezzel párhuzamosan a projekt szélesebb körű promócióját szolgáló projekt weblapot fejlesztettünk és online hirdetésre fizettünk elő. Térségi kerékpáros pikniket szerveztünk a csónakázó-tavi zöld táborban 150 fő részvételével a TEKER Egyesület közreműködésében. Lebonyolítottuk a csónakázó-tavi játszótérhez kapcsolódó közbeszerzést. Az infrastrukturális fejlesztések első ütemében az 1400 m<sup>2</sup>-es, 15 játékelemből álló csónakázó-tavi játszótér megépült. A kivitelezés 2018 szeptemberében indult, a munkálatok 2018 decemberében zárultak. A játszótér tervezése során legfontosabb szempontként a természetközelség, valamint a széleskörű felhasználhatóság jelent meg. A természetközelségnek köszönhetően a játszótér olyan arculatot kapott, mely harmonizál a Csónakázó-tó környezeti adottságaival (fa szerkezetek alkalmazása, természeti színek használata), így az épített infrastruktúra harmonikusan tud megjelenni az azt körülölelő természeti közegben. A széleskörű felhasználhatóságnak köszönhetően pedig a játszótér egyaránt alkalmas lett a legfiatalabb (2 éves) korosztályba tartozó gyermekek befogadására – akiknek kisebb méretű játékeszközök és 300 m<sup>2</sup> öntöttgumi talpazat nyújt biztonságos játékkörnyezetet - s ezzel együtt a felnőttek fogadására is, akik a gimnasztikai torony által biztosított testedzési lehetőségeket tudják igénybe venni. Ráadásul a játszótér eszközei nemcsak több korcsoport befogadására, hanem több mozgásforma végzésére is lehetőséget teremtenek, köszönhetően a kitelepített 15 játékelem (pl. mászótorony, csúszda, drótkötélpálya, trambulín, pókhálótorony, hinták) komplexitásának. A játszótér beruházás eredményeként Nagykanizsa legnagyobb egybefüggő játszótere jött létre. Mindez jelentős mértékben járul hozzá az egyedülálló természeti értékekkel rendelkező Csónakázó-tó természeti értékeinek kihasználásához, valamint a korábbi tóparti fejlesztések (Cycle in a Network 1.0 IPA – tóparti büfé, biciklis központ) eredményeinek magasabb szintű hasznosításához. Közbeszerzést folytattunk le a

projekt második ütemét jelentő kerékpáros infrastruktúrafejlesztés (Csónakázó-tó körüli vegyes sétány) kapcsán. Kivitelezés várható befejezése 2019 első félévé.

### Megvalósítás alatt lévő nemzetközi, határon átnyúló projektek (EURO-ban)



### Foglalkoztatáspolitikai

2018-ban a Társaság a közfeladat ellátására 9 munkavállalót alkalmazott munkaszerződéssel, illetve megbízási díjjal az alábbi feladatkörökben: 1 fő ügyvezető, 1 fő asszisztens, 1 fő pénzügyi-gazdasági vezető, 3 fő közfeladatellátó munkatárs, 1 kommunikációs szakember, 2 fő műszaki szakember.

A közbeszerzési eljárások során 5 fős külső szakértői bizottság segíti munkánkat.

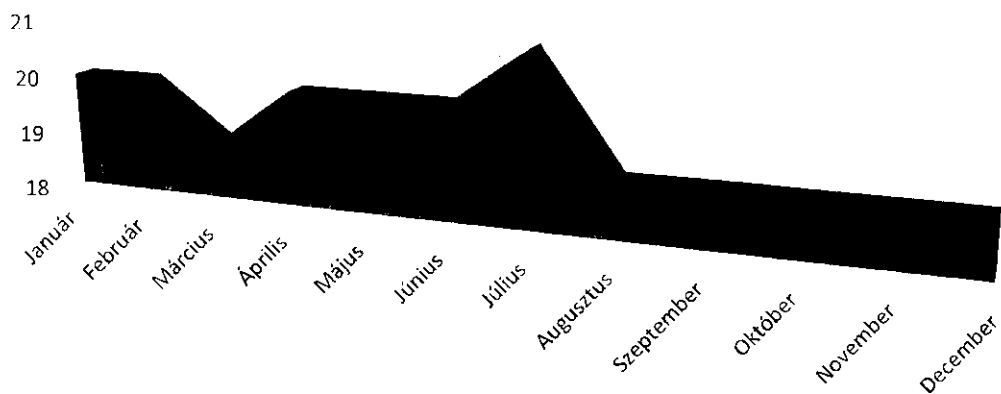
A projektekhez kapcsolódó feladatokat 11 fő (7 fő projektmenedzser, 2 fő projektasszisztens, 1 fő pénzügyi menedzser, 1 fő műszaki menedzser), határozott idejű munkaszerződéssel, illetve megbízási díjjal látja el. A szerződések időtartama a projektek ütemezéséhez és ellátandó feladataikhoz igazodik.

Az év során 1 fő műszaki menedzser és 1 fő projektasszisztens került felvételre, valamint 1 fő projektmenedzser távozott a cégtől.

A munkatársak feladataikat a Munka Törvénykönyve alapján megkötött munkaszerződés, munkaköri leírás, megbízási szerződés, a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint az ügyvezető utasításainak megfelelően látták el.

Az átlagos statisztikai állományi létszám a tárgyidőszakban: 19 fő.

Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. létszám 2018.



Nagykanizsa, 2019. 04. 18.

Nagykanizsai Városfejlesztő Kft.  
8800 Nagykanizsa, Erősséget tér 20  
Cg/20-03-97/006  
Adószám: 25450005-2-20  
2.



2	5	4	5	5	0	0	5	-	4	1	1	-	1	1	-	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Statisztikai számjel

2	0	-	0	9	-	0	7	4	9	3	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cégjegyzék száma

Nagykanizsai Városfejlesztő Kft

a vállalkozás megnevezése

Nagykanizsa, Erzsébet tér 20.

a vállalkozás címe, telefonszáma

2018.év.

## Egyszerűsített éves beszámoló

Keltezés: Nagykanizsa 2019. április 15.

Nagykanizsai Városfejlesztő Kft.  
8300 Nagykanizsa, Erzsébet tér 20  
Cg/20-07/01/2018  
Adószám: 2545/0002-20

Bozai Zoltán  
a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

Statisztikai számjel: 254550054-4110-113-20  
Cégjegyzék szám: 20-09-074936

Nagykanizsai Városfejlesztő Kft

**Egyszerűsített éves beszámoló**  
**"A" MÉRLEGE**

Eszközök(aktívák)

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
1.	<b>A. Befektetett eszközök (2+3+4 sor)</b>	<b>6 517</b>	<b>0</b>	<b>7 153</b>
2.	I. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0
3.	II. TÁRGYI ESZKÖZÖK	6 517	0	7 153
4.	III. BEFEKTETETT PÉNZÜGYI ESZKÖZÖK	0	0	0
5.	<b>B. Forgóeszközök (6-9 sorok)</b>	<b>178 437</b>	<b>0</b>	<b>206 572</b>
6.	I. KÉSZLETEK	0	0	0
7.	II. KÖVETELÉSEK	34 523	0	29 145
8.	III. ÉRTÉKPAPIROK	0	0	0
9.	IV. PÉNZESZKÖZÖK	143 914	0	177 427
10.	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>112</b>	<b>0</b>	<b>132</b>
11.	<b>ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (1+5+10 sor)</b>	<b>185 066</b>	<b>0</b>	<b>213 857</b>

Források (passzívák)

12.	<b>D. Saját tőke (13+15+16+17+18+19+20 sor)</b>	<b>85 740</b>	<b>0</b>	<b>119 021</b>
13.	I. JEGYZETT TŐKE	3 000	0	3 000
14.	Ebből: visszavásárolt tulajdonosi részesedés névértéken	0	0	0
15.	II. JEGYZETT DE MÉG BE NEM FIZETETT TŐKE (-)	0	0	0
16.	III. TŐKETARTALÉK	0	0	0
17.	IV. EREDMÉNYTARTALÉK	7 935	0	73 924
18.	V. LEKÖTÖTT TARTALÉK	8 816	0	8 816
19.	VI. ÉRTÉKELÉSI TARTALÉK	0	0	0
20.	VII. ADÓZOTT EREDMÉNY	65 989	0	33 281
21.	<b>E. Céltartalékok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
22.	<b>F. Kötelezettségek (23-25 sorok)</b>	<b>97 339</b>	<b>0</b>	<b>92 380</b>
23.	I. HÁTRASOROLT KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
24.	II. HOSSZÚ LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	0	0	0
25.	III. RÖVID LEJÁRATÚ KÖTELEZETTSÉGEK	97 339	0	92 380
26.	<b>G. Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>1 987</b>	<b>0</b>	<b>2 456</b>
27.	<b>FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (12+21+22+26 sor)</b>	<b>185 066</b>	<b>0</b>	<b>213 857</b>

Nagykanizsa 2019. április 15.

*[Handwritten signature]*  
a vállalkozás vezetője 2-20  
(képviselője)

Statistikai számjel: 254550054-4110-113-20  
Cégjegyzék szám: 20-09-074936

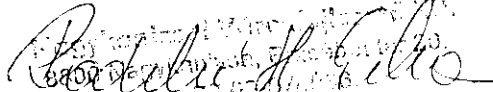
Nagykanizsai Városfejlesztő Kft

**Egyszerűsített éves beszámoló**  
**EREDMÉNYKIMUTATÁSA**  
**(összköltség eljárással)**

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Előző év(ek) módosításai	Tárgyév
a	b	c	d	e
I.	Értékesítés nettó árbevétele	131 801	0	274 166
II.	Aktívált saját teljesítmények értéke	0	0	0
III.	Egyéb bevételek	124 480	0	174 653
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	94 061	0	277 576
V.	Személyi jellegű ráfordítások	83 632	0	112 162
VI.	Értékcsökkenési leírás	3 484	0	2 174
VII.	Egyéb ráfordítások	2 599	0	20 350
<b>A.</b>	<b>ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII)</b>	<b>72 505</b>	<b>0</b>	<b>36 557</b>
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	10	0	16
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0
<b>B.</b>	<b>PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX)</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>16</b>
<b>C.</b>	<b>ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A±B)</b>	<b>72 515</b>	<b>0</b>	<b>36 573</b>
X.	Adófizetési kötelezettség	6 526	0	3 292
<b>D.</b>	<b>ADÓZOTT EREDMÉNY (±C-X)</b>	<b>65 989</b>	<b>0</b>	<b>33 281</b>

Nagykanizsa 2019. április 15.

  
a vállalkozás vezetője  
Adózási képviselője  
(képviselője)

**NAGYKANIZSAI VÁROSFEJLESZTŐ KFT  
NAGYKANIZSA  
ERZSÉBET TÉR 20.**

**KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET**

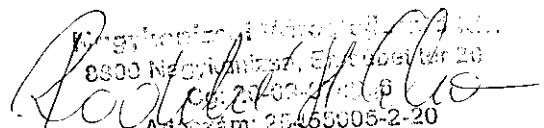
**az  
egyszerűsített éves beszámolóhoz**

**Üzleti év: 2018. január 01-december 31-ig**

**A vállalkozás**

- statisztikai számjele: 25455005-4110-113-20
- cégjegyzék száma: 20-09-074936

Keltezés: Nagykanizsa, 2019. április 15.

  
Kiegészítő Művelet Kft.  
8900 Nagykanizsa, Erzsébet tér 20  
Cégjegyzék száma: 20-09-074936  
Adószám: 25455005-2-20  
**Rodekné Hedérics Erika**  
ügyvezető

A kiegészítő melléklet a társaság 2018. január 1-től december 31-ig terjedő időszak üzleti tevékenységéről készül.

Jogsabályi háttérként a beszámoló, ezen belül a kiegészítő melléklet összeállításában a 2000 évi C törvény, valamint az érvényben lévő adótörvények szolgáltak.

A kiegészítő melléklet a mérleg és eredménykimutatás számszaki adatainak kiegészítését, magyarázatát szolgálja. Mindezen túl olyan általános és tájékoztató jellegű információkat is tartalmaz, amelyek ugyan a gazdálkodóról szólnak, ugyanakkor közvetlenül nem kapcsolódnak a beszámoló többi részéhez.

Az éves beszámoló kiegészítő mellékletének felépítése, fő részei a következők:

- Általános jellegű kiegészítések
- Specifikus jellegű kiegészítések
  - mérleghez kapcsolódó kiegészítések
  - eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések
- Tájékoztató jellegű kiegészítések

#### **A vállalkozás beszámoló készítési kötelezettsége**

A vállalkozásunk éves beszámoló készítésére kötelezett, ennek megfelelően kiegészítő mellékletet is kell készítenie. A beszámolóban közzétett adatok könyvvizsgálattal vannak alátámasztva, azt mérlegképes könyvelő állította össze.

#### **Általános jellegű kiegészítések**

A Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. egyszemélyes, 100%-ban önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság 2016. január 04-én jött létre.

**A társaság székhelye:** 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 20.

**A társaság levelezési címe:** 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 20.

**A társaság telephelye:** 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 20.

**Gazdálkodási formája:** Korlátolt Felelősségű Társaság

## **A társaság tevékenységi körei:**

Főtevékenység: 41.10'08 Épületépítési projekt szervezése

Egyéb tevékenységi kör(ök):

- 41.20'08 Lakó -és nem lakóépület építés
- 42.11'08 Út, autópálya építése
- 42.13'08 Híd, alagút építése
- 42.21'08 Folyadék szállítására szolgáló közmű építése
- 42.22'08 Elektromos, híradás-technikai célú közmű építése
- 42.99'08 Egyéb m.n.s építés
- 43.11'08 Bontás
- 43.12'08 Építési terület előkészítése
- 43.39'08 Egyéb befejező építés m.n.s
- 43.99'08 Egyéb speciális szaképítés m.n.s
- 62.02'08 Információ-technológia szaktanácsadás
- 62.09'08 Egyéb információ-technológiai szolgáltatás
- 63.11'08 Adatfeldolgozás, web-hozszing szolgáltatás
- 63.99'08 M.n.s. egyéb információs szolgáltatás
- 64.20'08 Vagyonkezelés (holding)
- 68.10'08 Saját tulajdonú ingatlan adásvétele
- 68.20'08 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 68.31'08 Ingatlanügynöki tevékenység
- 68.32'08 Ingatlankezelés
- 69.20'08 Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység
- 70.21'08 PR, kommunikáció
- 70.22'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás
- 71.11'08 Építészmérnöki tevékenység
- 71.12'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás
- 74.90'08 M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység
- 77.39'08 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- 78.30'08 Egyéb emberierőforrás-ellátás, -gazdálkodás
- 81.10'08 Építményüzemeltetés
- 81.30'08 Zöldterület-kezelés
- 82.11'08 Összetett adminisztratív szolgáltatás
- 82.19'08 Fénymásolás, egyéb irodai szolgáltatás
- 82.30'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató
- 82.99'08 M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás

## **A társaság tulajdonosa és alapítója:**

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata  
8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.  
Tulajdoni hányada: 100%.

**A társaság jegyzett tőkéje:** 3.000 ezer Ft

### **A társaság ügyvezetője:**

- Rodekné Hederics Erika  
8800 Nagykanizsa, Kölcsey utca 14.

### **A társaság felügyelő bizottság tagjai:**

- Szőlősi Márta Piroska  
Nagykanizsa, Dózsa György utca 110.
- Bedő György  
Nagykanizsa, Kazanlak körút 14. A. ép. 2. em.8.
- Jerausek István  
Nagykanizsa, Teleki utca 36. A. ép.

### **A társaság könyvvizsgálója:**

- PannonConsult Kft  
Nagykanizsa, Teleki u. 19.

A társaság éves könyvvizsgálói díja: 396 ezer Ft + ÁFA

### **Alkalmazott értékelési eljárások bemutatása**

Az eszközök minősítését a tevékenységhez kapcsolódó elhasználódási idő határozza meg.

Az immateriális javak, a tárgyi eszközök mennyiségi leltárfelvételére kötelezettség elő van írva.

Az értékcsökkenési leírás összegének a meghatározása minden eszköz esetében bruttó érték, a tervezett használati idő és maradványérték alapulvételével történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása havi gyakorisággal történik. A kis értékű (100 e Ft alatti) eszközök esetében az értékcsökkenés egy összegben, a használatba vétel időpontjában kerül elszámolásra.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolására akkor kerül sor, ha az eszköz a tervezett használati időig előreláthatólag nem lesz használható, az eszköz használata során használhatósági értéke jelentősen csökken, illetve a tervezettnél gyorsabban elavul.

A cég a készleteiről leltárát év végén leltárfelvétellel készíti (a készletek értékelését FIFO elv alapján végzi). Az évközi elszámolás során a társaság az anyag- és árubeszerzéseket a tényleges felhasználás szerint számolja el.

### **Az alkalmazott értékelési eljárások változása**

Az értékelési eljárások tekintetében nem történt változás az üzleti év folyamán.

### **Mérleg fordulónapjának megváltoztatásának összehasonlító bemutatása**

A mérleg fordulónapja az üzleti év folyamán nem változott.

## **Az alkalmazott számviteli alapelvek részletezése:**

A beszámoló elkészítésekor és a könyvvizetés során az alábbi alapelveket kell érvényesíteni:

### **1. A vállalkozás folytatásának elve**

A beszámoló elkészítésekor és a könyvvizetés során abból kell kiindulni, hogy a gazdálkodó a belátható jövőben is fenn tudja tartani működését, folytatni tudja tevékenységét, nem várható a működés beszüntetése, vagy bármilyen okból történő jelentős csökkenése.

### **2. A teljesség elve**

A gazdálkodónak könyvelnie kell mindazon gazdasági eseményeket, amelyeknek az eszközökre és a forrásokra, illetve a tárgyévi eredményre hatást gyakorolnak. A beszámolóban ki kell mutatni, ideértve azokat a gazdasági eseményeket is, amelyek az adott üzleti évre vonatkoznak, amelyek egyrészt a mérleg fordulónapját követően, de még a mérleg elkészítését megelőzően váltak ismertté, másrészt azokat is, amelyek a mérleg fordulónapjával lezárt üzleti év gazdasági eseményeiből erednek, a mérleg fordulónapja előtt még nem következtek be, de a mérleg elkészítését megelőzően ismertté váltak.

### **3. A valóság elve**

A könyvvitelben rögzített és a beszámolóban szereplő tételeknek a valóságban is megtalálhatónak, bizonyíthatónak, kívülállókat is megállapíthatónak kell lenniük. Értékelésük meg kell, hogy feleljen az e törvényben előírt értékelési elveknek és az azokhoz kapcsolódó értékelési eljárásoknak.

### **4. A világosság elve**

A könyvvizetést és a beszámolót áttekinthető, érthető, e törvénynek megfelelően rendezett formában kell elkészíteni.

### **5. A következetesség elve**

A beszámoló tartalma és formája, valamint az azt alátámasztó könyvvizetés tekintetében az állandóságot és az összehasonlíthatóságot biztosítani kell.

### **6. A folytonosság elve**

Az üzleti év nyitóadatainak meg kell egyezniük az előző üzleti év megfelelő záró adataival. Az egymást követő években az eszközök és források értékelése, az eredmény számbavétele csak e törvényben meghatározott szabályok szerint változhat.

### **7. Az összemérés elve**

Az adott időszak eredményének meghatározásakor a tevékenységek adott időszaki teljesítéseinek elismert bevételeit és a bevételeknek megfelelő költségeit (ráfordításait) kell számításba venni, függetlenül a pénzügyi teljesítéstől. A bevételeknek és a költségeknek ahhoz az időszakhoz kell kapcsolódniuk, amikor azok gazdaságilag felmerülnek.



## **8. Az óvatosság elve**

Nem lehet eredményt kimutatni akkor, ha az árbevétel, a bevétel pénzügyi realizálása bizonytalan. A tárgyévi eredmény meghatározása során az értékvesztés elszámolásával, a céltartalék képzésével kell figyelembe venni ez előrelátható kockázatot és feltételezhető veszteséget akkor is, ha az, az üzleti év mérlegének fordulónapja és a mérlegkészítés időpontja között vált ismertté. Az értékcsökkenéseket, az értékvesztéseket és a céltartalékokat el kell számolni, függetlenül attól, hogy az üzleti év eredménye nyereség vagy veszteség.

## **9. A bruttó elszámolás elve**

A bevételek és a költségek (ráfordítások), illetve a követelések és a kötelezettségek egymással szemben – az e törvényben szabályozott esetek kivételével – nem számolhatók el.

## **10. Az egyedi értékelés elve**

Az eszközöket és a kötelezettségeket a könyvvizetés és a beszámoló elkészítése során egyedileg kell rögzíteni és értékelni.

## **11. Az időbeli elhatárolás elve**

Az olyan gazdasági események kihatásait, amelyek két vagy több üzleti évet is érintenek, az adott időszak bevételei és költségei között olyan arányban kell elszámolni, ahogyan az az alapul szolgáló időszak és az elszámolási időszak között megoszlik.

## **12. A tartalom elsődlegessége a formával szemben elve**

A beszámolóban és az azt alátámasztó könyvvizetés során a gazdasági eseményeket, ügyleteket a tényleges gazdasági tartalmuknak megfelelően – e törvény alapelveihez, vonatkozó előírásaihoz igazodóan – kell bemutatni, illetve annak megfelelően kell elszámolni.

## **13. A lényegesség elve**

Lényegesnek minősül a beszámoló szempontjából minden olyan információ, amelynek elhagyása vagy téves bemutatása – az észszerűség határain belül – befolyásolja a beszámoló adatait felhasználók döntéseit.

## **14. A költség-haszon összevetésének elve**

A beszámolóban (a mérlegben, az eredménykimutatásban, a kiegészítő mellékletben) nyilvánosságra hozott információk hasznosítása (hasznossága) álljon arányban az információk előállításának költségeivel.

## **Az üzleti év**

Az üzleti év az az időtartam, amelyről a beszámolót kell készíteni.

A mérleg fordulónapja: december 31.

Az üzleti év időtartama megegyezik a naptári évvel.

## **A könyvvezetés módja**

A gazdálkodó működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, a naptári év könyveinek lezárását követően, a törvényben meghatározott könyvvezetéssel alátámasztott beszámolót köteles készíteni.

**Társaságunk a számviteli törvény előírásainak megfelelően a kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit, magyar nyelven, forintban.**

## **A költségelszámolás választott módszere:**

A költségeket elsődlegesen az 5. Költségnemek számlaosztály, számláin könyveljük.

## **A beszámoló formája**

A Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. **Egyszerűsített éves beszámolót** készít.

**Mérleg:** sztv. 1.sz. melléklet A változat,

**Eredmény kimutatás:** sztv. 2. sz. melléklet A változat szerint készül

A mérleg fordulónapja: tárgyév december 31.

A mérlegzárás (mérlegkészítés) időpontja: tárgyévet követő év február 28.

A mérleg leadás és közzététel időpontja: Tárgyévet követő év május 30, kivéve a szökőévet, amikor május 29.

A közzététel módja: Az Igazságügyi és Rendészeti Minisztérium Cégnyilvántartó és Céginformációs Iroda részére elektronikusan elküldött beszámoló (Mérleg, Eredmény kimutatás, Kiegészítő melléklet), valamint a beszámolót elfogadó taggyűlés kivonata és könyvvizsgáló záradék útján.

## MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉS

adatok: ezer Ft-ban

### Mérlegadatok változása

		adatok E Ft-ban			
	Megnevezés	Előző év	Tárgy év	Változás	Változás %
<b>01.</b>	<b>A. Befektetett eszközök</b>	<b>6 517</b>	<b>7 153</b>	<b>636</b>	<b>109,76</b>
02.	I. Immateriális javak	0	0	0	0,00
03.	II. Tárgyi eszközök	6 517	7 153	636	109,76
04.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	0,00
<b>05.</b>	<b>B. Forgóeszközök</b>	<b>178 437</b>	<b>206 572</b>	<b>28 135</b>	<b>115,77</b>
06.	I. Készletek	0	0	0	0,00
07.	II. Követelések	34 523	29 145	-5 378	84,42
08.	III. Értékpapírok	0	0	0	0,00
09.	IV. Pénzeszközök	143 914	177 427	33 513	123,29
<b>10.</b>	<b>C. Aktív időbeli elhatárolások</b>	<b>112</b>	<b>132</b>	<b>20</b>	<b>117,86</b>
<b>11.</b>	<b>ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>185 066</b>	<b>213 857</b>	<b>28 791</b>	<b>115,56</b>
<b>12.</b>	<b>D. Saját tőke</b>	<b>85 740</b>	<b>119 021</b>	<b>33 281</b>	<b>138,82</b>
13.	I. Jegyzett tőke	3 000	3 000	0	100,00
14.	II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0	0,00
15.	III. Tőketartalék	0	0	0	0,00
16.	IV. Eredménytartalék	7 935	73 924	65 989	931,62
17.	V. Lekötött tartalék	8 816	8 816	0	100,00
18.	VI. Értékelési tartalék	0	0	0	0,00
19.	VII. Mérleg szerinti eredmény	65 989	33 281	-32 708	50,43
<b>20.</b>	<b>E. Céltartalékok</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>
<b>21.</b>	<b>F. Kötelezettségek</b>	<b>97 339</b>	<b>92 380</b>	<b>-4 959</b>	<b>94,91</b>
22.	I. Hátrasorolt kötelezettség	0	0	0	0,00
23.	II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0	0,00
24.	III. Rövid lejáratú kötelezettségek	97 339	92 380	-4 959	94,91
<b>25.</b>	<b>G. Passzív időbeli elhatárolások</b>	<b>1 987</b>	<b>2 456</b>	<b>469</b>	<b>123,60</b>
<b>26.</b>	<b>FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN</b>	<b>185 066</b>	<b>213 857</b>	<b>28 791</b>	<b>115,56</b>

### VAGYONI HELYZET MUTATÓI

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Tartósan befektett eszközök aránya	<u>Befektetett eszközök</u> Eszközök összesen	6 517 185 066	7 153 213 857	3,52	3,34	94,98
Forgóeszközök aránya	<u>Forgóeszközök</u> Eszközök összesen	178 437 185 066	206 572 213 857	96,42	96,59	100,18
Befektetett eszközök fedezettsége	Saját tőke Befektetett eszközök	85 740 6 517	119 021 7 153	1315,64	1663,93	126,47
Tárgyi eszközök fedezettsége	Saját tőke Tárgyi eszközök	85 740 6 517	119 021 7 153	1315,64	1663,93	126,47
Tőkeeroszeg (Saját tőke arány)	Saját tőke Források összesen	85 740 185 066	119 021 213 857	46,33	55,65	120,13
Rövid lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Rövid lejáratú köt.</u> Források összesen	97 339 185 066	92 380 213 857	52,60	43,20	82,13
Hosszú lejáratú kötelezettségek aránya	<u>Hosszú lejáratú köt.</u> Források összesen	0 185 066	0 213 857	0,00	0,00	
Kötelezettségek aránya	<u>Kötelezettségek</u> Források összesen	97 339 185 066	92 380 213 857	52,60	43,20	82,13

### VAGYON MŰKÖDTETÉS HATÉKONYSÁGA

Mutató megnevezése	Mutató számítása	Előző év E Ft	Tárgyév E Ft	Előző év %	Tárgyév %	Változás %
Eszközök fordulatszáma	<u>Nettó árbevétel</u> Eszközök összesen	131 801 185 066	274 166 213 857	0,71	1,28	180,01
Tárgyi eszközök fordulatszáma	<u>Nettó árbevétel</u> Tárgyi eszközök	131 801 6 517	274 166 7 153	20,22	38,33	189,52
Saját tőke fordulatszáma	<u>Nettó árbevétel</u> Saját tőke	131 801 85 740	274 166 119 021	1,54	2,30	149,85

A befektetett eszközök nyilvántartása számítógépes nyilvántartási rendszer vezetésével valósul meg.

#### *A befektetett eszközök bruttó értékének változása e Ft-ban*

Megnevezés	Nyitó érték	Növekedés	Csökkenés	Záró érték
Vagyoni értékű jogok	175			175
Szellemi termékek	557			557
Bérelt ingatlanon végzett beruházás	1383	281		1664
Termelő gépek, berendezések	726			726
Üzemi, üzleti gépek, berendezések	1012	104		1116
Irodai, igazgatási berendezések	6465	1635		8100
Beruházásra adott előleg		790		790
Összesen:	10318	2020		13128

### *Az immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírás változása e Ft-ban*

Megnevezés	Nyitó érték	Növekedés	Csökkenés	Záró érték
Vagyoni értékű jogok	175			175
Szellemi termékek	557			557
Bérelt ingatlanon végzett beruházás	3	91		94
Termelő gépek, berendezések	70	100		170
Üzemi, üzleti gépek, berendezések	725	67		792
Irodai, igazgatási berendezések	2271	1916		4187
Összesen:	3801	2174		5975

Alkalmazott módszerek mérlegtételek szerinti bontásban

Mint ahogy korábban bemutatásra került, a vállalkozás minden mérlegtételre a lineáris leírást alkalmazza, bruttó érték alapján.

#### *A tárgyévi értékcsökkenési leírások bemutatása*

Az értékcsökkenési leírások számszerű alakulását az immateriális javakra és a tárgyi eszközökre – összevont és részletes bontásban is – korábbi táblázataink tartalmazzák.

A vevőkkel szemben fennálló követelés a beszámoló készítés fordulónapján 17.800 ezer Ft, amely a tulajdonossal szemben fennálló követelés. A számviteli törvény szerint a mérlegbeszámolóban csak a vevő által elismert követelést lehet elszámolni.

#### *Pénzeszközök alakulása*

A vállalkozás fordulónapi pénzeszközállománya 177.427 ezer Ft, mely 165 ezer Ft készpénzből, és 177.262 ezer Ft bankbetétből áll.

*A befektetett eszközökhöz, illetve forgóeszközökhöz kapcsolódó egyéb kiegészítések*

Tartósan adott kölcsön kapcsolt vállalkozásban: nem volt ilyen tétel.

A forgóeszközök közötti értékpapírok értékelése: forgóeszközök között a vállalkozás nem mutat ki értékpapírt.

A vagyonkezelőnél kezelésbe vett, a kincstári vagyon részét képező eszközök: nincs ilyen tétel.

## Forgóeszközök összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Osszeg (E Ft)	Részarány (%)	Osszeg (E Ft)	Részarány (%)	
<b>I. Készletek</b>	0	0,00	0	0,00	
Anyagok	0	0,00	0	0,00	
Befejezetlen termelés és félkész termékek	0	0,00	0	0,00	
Növendék-, hízó- és egyéb állatok	0	0,00	0	0,00	
Késztermékek	0	0,00	0	0,00	
Áruk	0	0,00	0	0,00	
Készletre adott előlegek	0	0,00	0	0,00	
<b>II. Követelések</b>	34 523	19,35	29 145	14,11	84,42
Követelések áruszáll. és szolgáltatásokból	33 691	18,88	17 800	8,62	52,83
Követelések kapcs. vállalkozással szemben	0	0,00	0	0,00	
Követelések jelentős tulaj. rész. vállalkozással szemben	0	0,00	0	0,00	
Követelések e. rész. visz. lévő váll. szemben	0	0,00	0	0,00	
Váltókövetelések	0	0,00	0	0,00	
Egyéb követelések	832	0,47	11 345	5,49	1 363,58
Követelések értékelési különbözete	0	0,00	0	0,00	
Származékos ügyletek pozitív értékelési kül.	0	0,00	0	0,00	
<b>III. Értékpapírok</b>	0	0,00	0	0,00	
Részesedés kapcsolt vállalkozásban	0	0,00	0	0,00	
Jelentős tulajdono részesedés	0	0,00	0	0,00	
Egyéb részesedés	0	0,00	0	0,00	
Saját részvények, saját üzletrészek	0	0,00	0	0,00	
Forgatási célú hitelv. megtestesítő értékpapírok	0	0,00	0	0,00	
Értékpapírok értékelési különbözete	0	0,00	0	0,00	
<b>V. Pénzeszközök</b>	143 914	80,65	177 427	85,89	123,29
Pénztár, csekkek	171	0,10	165	0,08	96,49
Bankbetétek	143 743	80,56	177 262	85,81	123,32
<b>Forgóeszközök összesen</b>	178 437	100,00	206 572	100,00	115,77

## Kiegészítés a forrásokhoz (passzívákhoz)

### Saját tőke összetétele

adatok E Ft-ban

Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Osszeg (E Ft)	Részarány (%)	Osszeg (E Ft)	Részarány (%)	
Jegyzett tőke	3 000	3,50	3 000	2,52	100,00
Ebből: visszavásárolt tulaj. rész. névértéken	0	0,00	0	0,00	
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0,00	0	0,00	
Tőketartalék	0	0,00	0	0,00	
Eredménytartalék	7 935	9,25	73 924	62,11	931,62
Lekötött tartalék	8 816	10,28	8 816	7,41	100,00
Értékelési tartalék	0	0,00	0	0,00	
Adózott eredmény	65 989	76,96	33 281	27,96	50,43
<b>Saját tőke összesen</b>	85 740	100,00	119 021	100,00	138,82

### **A saját tőke:**

A jegyzett tőke változásainak bemutatása: a jegyzett tőke nem változott.  
A saját tőke növekedése a tárgyévi nyereség eredménye.

### **Céltartalékok:**

A képzett céltartalék jogcímenkénti bontásban, felhasználásának összege jogcímek szerinti részletezésben: nincs ilyen tétel.

### **Kötelezettségek:**

a.) *Hosszú lejáratú kötelezettségek:* Hosszú lejáratú kötelezettség nem került kimutatásra.

b.) *Rövid lejáratú kötelezettségek:*

A mérlegbeszámoló készítés fordulónapján a szállítókkal szemben fennálló kötelezettségek összege 72.609 e Ft. A Társaság stabil pénzügyi helyzete következtében a fizetési kötelezettségeinek határidőre eleget tesz.

### **Egyéb rövidlejáratú kötelezettségek:**

#### **Kötelezettségek összetétele**

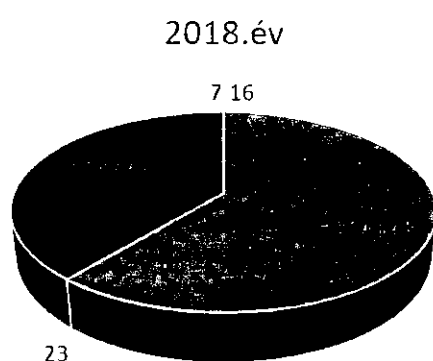
Megnevezés	Előző év		Tárgyév		Változás (%)
	Osszeg	Részarány (%)	Osszeg	Részarány (%)	
	(E Ft)		(E Ft)		
<b>Hátrasorolt kötelezettségek</b>	0	0,00	0	0,00	
Hátrasorolt köt.-ek kapcs.t váll. szemben	0	0,00	0	0,00	
Hátrasorolt köt.-ek jelentős tulaj. visz. lévő váll.	0	0,00	0	0,00	
Hátrasorolt köt.-ek e. rész. visz. lévő váll. sz.	0	0,00	0	0,00	
Hátrasorolt köt.-ek e. gazdálkodóval szemben	0	0,00	0	0,00	
<b>Hosszú lejáratú kötelezettségek</b>	0	0,00	0	0,00	
Hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0,00	0	0,00	
Átváltoztatható kötvények	0	0,00	0	0,00	
Tartozások kötvénykibocsátások	0	0,00	0	0,00	
Beruházási és fejlesztési hitelek	0	0,00	0	0,00	
Egyéb hosszú lejáratú hitelek	0	0,00	0	0,00	
Tartós kötelezettségek kapcsolt váll. szemben	0	0,00	0	0,00	
Tartós kötelezettségek jelentős tulaj. rész. váll. sz.	0	0,00	0	0,00	
Tartós köt.-ek e. rész. visz. lévő váll. szemben	0	0,00	0	0,00	
Egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0,00	0	0,00	
<b>Rövid lejáratú kötelezettségek</b>	97 339	100,00	92 380	100,00	94,91
Rövid lejáratú kölcsönök	0	0,00	0	0,00	
- Ebből: az átváltoztatható kötvények	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú hitelek	0	0,00	0	0,00	
Vevőtől kapott előlegek	0	0,00	0	0,00	
Kötelezettségek áruszállításból és szolg.-ból	5 554	5,71	72 609	78,60	1 307,33
Váltótartozások	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú köt.-ek kapcsolt váll. szemben	75 155	77,21	0	0,00	0,00
Rövid lejáratú köt.-ek jelentős tulaj. rész. váll. sz.	0	0,00	0	0,00	
Rövid lejáratú köt.-ek e. rész. visz. lévő váll.sz.	0	0,00	0	0,00	
Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	16 630	17,08	19 771	21,40	118,89
Kötelezettségek értékelési különbözete	0	0,00	0	0,00	
Származékos ügyletek negatív értékelési kül.	0	0,00	0	0,00	
<b>Kötelezettségek összesen</b>	97 339	100,00	92 380	100,00	94,91

## Kiegészítés az eredménykimutatáshoz

Az értékesítés árbevételének megoszlása:

adatok E Ft-ban

Megnevezés	2018.év	Megoszlás
Belföldi értékesítés árbevétele	274 143	61,08%
Továbbszámlázott költségek árbevétele	23	0,01%
Önkormányzattól kapott támogatás	174 646	38,91%
Különféle egyéb bevétel	7	0,00%
Pénzügyi műveletek bevétele	16	0,00%
<b>Összesen</b>	<b>448 834</b>	<b>100,00%</b>



- Belföldi értékesítés árbevétele
- Továbbszámlázott költségek árbevétele
- Önkormányzattól kapott támogatás
- Különféle egyéb bevétel
- Pénzügyi műveletek bevétele

Anyagköltség:

adatok E Ft-ban

Anyagköltség	2018. év	Megoszlás
Anyagi eszközök költségei	1 099	36,73%
Tisztítószer költségei	19	0,65%
Egyéb anyagköltség	23	0,78%
Gázfelhasználás, fűtőanyagok	375	12,53%
Villamos energia felhasználás	406	13,56%
Nyomtatvány, irodaszer költsége	1 070	35,75%
<b>Összesen</b>	<b>2 992</b>	<b>100,00%</b>



Igénybevett szolgáltatások részletezése:

adatok E Ft-ban

Igénybevett szolgáltatások költségei	2018. év	Megoszlás
Bérleti díjak (autó, ingatlan, egyéb)	201	0,07%
Gépek, berendezések	94	0,03%
IT karbantartás	431	0,16%
Szakértői díj	255 338	93,69%
Oktatás és továbbképzés	151	0,06%
Utazási és kiküldetési költség	1 127	0,41%
Postaköltség	304	0,11%
Telefonköltség	593	0,22%
Szakkönyv, szakfolyóirat költsége	57	0,02%
Internet költségei	241	0,09%
Könyvelési díj	610	0,22%
Könyvvizsgálói díj	503	0,17%
Szoftverkövetés, támogatás	140	0,05%
Takarítás költsége	556	0,20%
Tűz-munka- és vagyonvédelem	229	0,08%
Szemétszállítás költsége	39	0,01%
Parkolás	21	0,01%
Egyéb igénybevett szolgáltatás	11 904	4,38%
<b>Összesen</b>	<b>272 539</b>	<b>100,00%</b>

Egyéb szolgáltatások:

adatok E Ft-ban

Egyéb szolgáltatások költségei	2018. év	Megoszlás
Hat., igazg., szolg. Díj, illeték	552	27,38%
Pü-i, befektetési szolg. Díj	1 312	65,11%
Biztosítási díjak	151	7,51%
<b>Összesen</b>	<b>2 015</b>	<b>100,00%</b>

### *Ellenőrzés során feltárt, jelentős összegű hibák*

Ellenőrzés során feltárt, jelentős összegű hibák eredményre gyakorolt hatása, évenkénti bontásban: Nincs ilyen tétel

### *Egyéb kiegészítések az eredménykimutatáshoz*

- Ügyletfajtánként (az ügylet tárgya szerint) a mérleg fordulónapjáig le nem zárt határidős, opciós ügyletek, valamint a swap-ügyletek határidős részének szerződés szerinti értéke (kötési ára, árfolyama), az eredményre (és a cash flow-kimutatásnál a cash flow-ra) gyakorolt várható hatást, külön feltüntetve az üzleti év eredményében már figyelembe vett hatásukat, fedezeti és nem fedezeti célú, tőzsdén és tőzsdén kívül kötött, elszámolási, illetve leszállítási ügyletek részletezésben: nincs ilyen tétel.
- Az előírtakon túlmenő, további információk, amennyiben a számviteli törvény előírásainak alkalmazása, a számviteli alapelvek érvényesítése nem elegendő a megbízható és valós összképnek az eredménykimutatásban történő bemutatásához: nincs ilyen tétel.
- A számviteli törvénytől való kivételes eltérések, bemutatva azok indokait, eredményre gyakorolt hatásukat, amennyiben ez a megbízható, valós összképhez szükséges: nincs ilyen tétel.
- Az össze nem hasonlítható adatok tételei részletesen, megjelenésük indoklásával együtt: nincs ilyen tétel.
- Az eredménykimutatás egyes tételeinek összevonása és az összevonás indoklása: nincs ilyen tétel.
- Az eredménykimutatás összeállításánál a korábban választott kimutatásról másokra történő áttérés ismertetése, az áttérés indoklásával együtt.: nem történt változás.

### **A tájékoztató jellegű kiegészítések tartalma**

Munkaügyi adatok kiegészítése:

Vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság tagjainak tevékenységükért az üzleti év után járó járandóság összegei:

- Az ügyvezető részére folyósított bér összege: 7.522 ezer Ft.
- Felügyelő bizottság tiszteletdíja: 1.080 ezer Ft

Vezető tisztségviselők részére folyósított előlegek és kölcsönök összege, a nevükben vállalt garanciák, csoportonként összevontan, a kamat, a lényeges egyéb feltételek, a visszafizetett összegek és a visszafizetés feltételei egyidejű közlésével: nincs ilyen tétel.

A vállalkozás létszámának és a kifizetett bérek összegének alakulása

Megnevezés	Átlagléttség 2018	Bruttó bér eFt
Fizikai állomány	-	-
Szellemi állomány	24	92 271
<b>Dolgozók összesen</b>	<b>24</b>	<b>92 271</b>

## CASH-FLOW ÖSSZETEVŐI

Megnevezés	Összeg	Megoszlás
------------	--------	-----------

### Források

Folyamatos működésből	122 162	100,00
Befektetési tevékenységből	0	0,00
Pénzügyi műveletekből	0	0,00
<b>Források összesen</b>	<b>122 162</b>	<b>100,00%</b>

### Felhasználások

Folyamatos működésre	85 839	96,83
Befektetési tevékenységre	2 810	3,17
Pénzügyi műveletekre	0	0,00
<b>Felhasználások összesen</b>	<b>88 649</b>	<b>100,00%</b>

Cash-Flow	<b>33 513</b>
-----------	---------------

## CASH-FLOW kimutatás

adatok E Ft-ban

Sorszám	A tétel megnevezése	Előző év	Tárgyév
a	b	c	d
<b>I.</b>	<b>Szokásos tevékenységből származó pénzeszköz változás</b>	<b>98 555</b>	<b>36 323</b>
01.	Adózás előtti eredmény +/-	72 515	36 573
02.	Elszámolt amortizáció +	3 484	2 174
03.	Elszámolt értékvesztés és visszairás +/-	0	0
04.	Céltartalék képzés és felhasználás különbsége +/-	0	0
05.	Befektetett eszközök értékesítésének eredménye +/-	0	0
06.	Szállítói kötelezettség változása +/-	5 554	67 055
07.	Egyéb rövidelejáratú kötelezettség változása +/-	80 760	-72 014
08.	Passzív időbeli elhatárolások változása +/-	-25 692	469
09.	Vevő követelés változása +/-	-33 691	15 891
10.	Forgóeszközök (vevőkövetelés és pénzeszköz nélkül) változása +/-	2 263	-10 513
11.	Aktív időbeli elhatárolások változása +/-	-112	-20
12.	Fizetett, fizetendő adó (nyereség után) -	-6 526	-3 292
13.	Fizetett, fizetendő osztalék, részesedés -	0	0
<b>II.</b>	<b>Befektetési tevékenységből származó pénzeszközváltozás</b>	<b>-9 779</b>	<b>-2 810</b>
14.	Befektetett eszközök beszerzése -	-9 779	-2 810

15.	Befektetett eszközök eladása +	0	0
16.	Kapott osztalék, részesedés +	0	0
III.	<b>Pénzügyi műveletekből származó pénzeszköz-változás</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
17.	Részvénykibocsátás, tőkebevonás bevétele +	0	0
18.	Kötvény, hitelviszonyt megtestesítő értékpapír kibocsátásának bevétele +	0	0
19.	Hitel és kölcsön felvétele +	0	0
20.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek törlesztése, megszüntetése, beváltása +	0	0
21.	Véglegesen kapott pénzeszköz +	0	0
22.	Részvénybevonás, tőkekivonás (tőkeleszállítás) -	0	0
23.	Kötvény és hitelviszonyt megtestesítő értékpapír visszafizetése -	0	0
24.	Hitel és kölcsön törlesztése, visszafizetése -	0	0
25.	Hosszú lejáratra nyújtott kölcsönök és elhelyezett bankbetétek -	0	0
25.	Véglegesen átadott pénzeszközök -	0	0
26.	Alapítókkal szembeni, illetve egyéb hosszú lejáratú kötelezettség változása +/-	0	0
IV.	<b>Pénzeszközök változása (±I.±II.±III. sorok)</b>	<b>88 776</b>	<b>33 513</b>

Egyéb tájékoztató jellegű kiegészítések:

Minden olyan gazdasági társaság neve, székhelye, saját tőkéje, jegyzett tőkéje, tartalékai, a birtokolt részesedés aránya, a mérleg szerinti eredmény összege, amely a beszámolót készítő gazdálkodó leányvállalata, más vállalkozással közösen vezetett vállalkozása, illetve társult vállalkozása: nincs ilyen társaság.

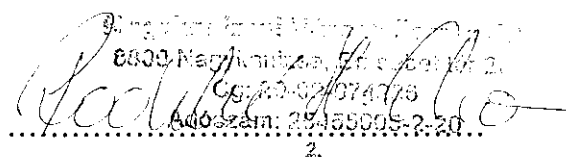
Minden olyan vállalkozó neve és székhelye, amellyel a beszámolót készítő gazdálkodó egyéb részesedési viszonyban áll: nincs ilyen vállalkozó.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevétel, költség, ráfordítás: ilyen tétel nincs a Társaság nyilvántartásaiban

5 éven túli kötelezettségek, zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek: nincs 5 éven túli kötelezettség, illetve zálogjoggal biztosított kötelezettség.

A beszámoló aláírására jogosult:

Név: Rodekné Hederics Erika  
Lakcím: Nagykanizsa, Kölcsey utca 14.

  
6000 Nagykanizsa, Kölcsey utca 14.  
Cg: 02-02/074/08  
Adószám: 20455009-2-20  
2.

a vállalkozás vezetője  
(képviselője)

# FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

## A Nagykanizsai Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság tulajdonosának

### Vélemény

Elvégeztük a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. (székhely: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 20., cégjegyzékszám: 20-09-074936, továbbiakban: "a Társaság") 2018. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2018. december 31-i fordulónapra készített mérlegből - melyben az eszközök és források egyező végösszege **213 857 E Ft**, az adózott eredmény **33 281 E Ft** nyereség -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2018. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

### A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Könyvvizsgálók Etikai Kódexe”-ben (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

### A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolónak a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

## A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálói eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálói bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálói eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítás, valamint a megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívni a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősíteni kell véleményünket. Következtéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálói bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.
- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Nagykanizsa, 2019. április 15.



Kurucz Attila  
ügyvezető  
Pannonconsult Könyvvizsgáló és Pénzügyi Tanácsadó Kft.  
8800 Nagykanizsa, Teleki u. 19.  
Nyilvántartási szám: 000762



Kurucz Attila  
Kamarai tag könyvvizsgáló  
Kamarai tagsági szám: 007260



# NAGYKANIZSAI VÁROSFEJLESZTŐ KFT.

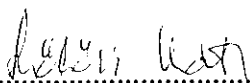
📍 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér. 20. | ☎ +36 30/956-7768  
✉ info@kanizsaifejlesztések.hu | 🌐 kanizsaifejlesztések.hu

## FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

A Nagykanizsai Városfejlesztő Korlátolt Felelősségű Társaság (8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 20.) Felügyelő Bizottsága a mai napon az alábbi határozatot hozta:

### 2/2019.(IV.17) számú határozat

A Felügyelő Bizottság egyhangúan elfogadja és a Közgyűlés számára tárgyalásra alkalmasnak tartja a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. 2018. évi éves beszámolóját.

  
.....

Felügyelő Bizottság elnöke  
Szőlősi Márta Piroska

Nagykanizsa, 2019.04.17.